

မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းထံသို့ မပို့မီ ဤစာမျက်နှာနှင့် ရေးဆွဲထားသော မှတ်စုများအားလုံးကို ဖျက်ပါ

ဤပုံစံကို မဖြည့်မီ ရန်ပုံငွေပံ့ပိုးမှုဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များ စမတ်လမ်းညွှန်ကို ဖတ်ရန် အထူးအကြံပြုလိုပါသည်။ **စာလုံးရင့်** နှင့် [စတုရန်းကွင်းများ] တွင် အမှတ်အသားပြုထားသည့် စာသားကို ရန်ပုံငွေသုံးစွဲသည့် အသင်းများက အပြီးသတ်ရမည်ဖြစ်ရမည် ဖြစ်သည်။ ရန်ပုံငွေသုံးစွဲသည့် အသင်းများက လိုအပ်ချက်အရ 'အထူးစီမံဆောင်ရွက်ပေးမှုများ' ကဏ္ဍနှင့်/သို့မဟုတ် နောက်ဆက်တွဲများကို လိုအပ်သလို ဒေသဆိုင်ရာအကြောင်းအရာ သို့မဟုတ် သီးခြားလိုအပ်ချက်များကို ထည့်သွင်းရန် လိုအပ်ပါသည်။ [Funding Arrangements Smart Guide](#) တွင်ပါရှိသော အနည်းဆုံးလိုအပ်ချက်များကို ဦးစွာမတိုင်ပင်ဘဲ အဓိကစာသားတွင် အပြောင်းအလဲများကို မလုပ်ရပါ။

Template ဗားရှင်းထိန်းချုပ်မှု		
နောက်ဆုံးထွက်ဗားရှင်းကို Smart Rules ၏ 'Templates' ကဏ္ဍတွင် အမြဲရနိုင်သည်။		
ဗားရှင်း	နေ့စွဲ	အပြောင်းအလဲများ
V.2.8	စက်တင်ဘာလ ၂ ရက်၊ ၂၀၂၀	<ul style="list-style-type: none"> • သဘောတူညီထားသည့် ပူးတွဲအလှူရှင် SEAH စည်းကမ်းချက်များဖြင့် ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ခြင်းဆိုင်ရာ စကားလုံးများကို အသစ်အစားထိုးထားသည်။ • DFID ရည်ညွှန်းချက်များကို FCDO သို့ပြောင်းထားသည်။
V.2.7	ဒီဇင်ဘာလ ၁၂ ရက်၊ ၂၀၁၉	<ul style="list-style-type: none"> • NPAC ကဏ္ဍသို့ ပြောင်းပါ။
V.2.6	နိုဝင်ဘာလ ၁၅ ရက်၊ ၂၀၁၉	<ul style="list-style-type: none"> • သီးသန့်အစီအစဉ်များကို အသုံးပြုခြင်းကို တားဆီးထားသည့် စာပိုဒ်ကို ထည့်သွင်းထားသည်။ • အရည်အချင်းမပြည့်မီသော ကုန်ကျစရိတ်စာရင်းမှ တန်ဖိုးလျှော့ငွေကို ဖယ်ရှားခြင်း။

Foreign, Commonwealth & Development Office

		<ul style="list-style-type: none"> စီမံကိန်းမဟုတ်သော ကုန်ကျစရိတ်များ (NPAC) ကဏ္ဍတွင် ထပ်လောင်းစာသားထည့်ထားသည်။
V.2.5	ဇွန်လ ၁၈ ရက်၊ ၂၀၁၉	<ul style="list-style-type: none"> အကျုံးဝင်သော ကုန်ကျစရိတ်အပိုင်းသို့ ပြောင်းပါ။ စီမံကိန်းမဟုတ်သော ကုန်ကျစရိတ်များ (NPAC) ဆိုင်ရာ ကဏ္ဍအသစ် ရပ်စဲခြင်းအပိုင်းတွင် ဆိုင်းငံ့ထားရန် ရွေးချယ်မှု ထပ်တိုးခြင်း။ မြင်နိုင်မှုထုတ်ပြန်ချက်တွင် တံဆိပ်တပ်ခြင်းလမ်းညွှန်ချက်သို့ လင့်ခ်ကို မွမ်းမံထားလုပ်ထားသည်။
V.2.4	နိုဝင်ဘာ ၁၂ ရက်၊ ၂၀၁၈	<ul style="list-style-type: none"> ပွင့်လင်းမြင်သာမှုအပိုင်းရှိ ဝဘ်ဆိုက်သို့ ပြောင်းပါ။
V.2.3	ဇူလိုင် ၃၁ ရက်၊ ၂၀၁၈	<ul style="list-style-type: none"> ဒစ်ဂျစ်တယ်သုံးစွဲမှုဆိုင်ရာ ကဏ္ဍအသစ် ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေးဆိုင်ရာ ကဏ္ဍအသစ် ကာကွယ်ခြင်းဆိုင်ရာ ကဏ္ဍအသစ် မွမ်းမံထားသော ကျားမတန်းတူညီမျှမှု အစီရင်ခံခြင်း။ မွမ်းမံထားသော အချက်အလက်ဆိုင်ရာ အခွင့်အရေးများကဏ္ဍ လိမ်လည်မှု၊ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု၊ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု စသည်တို့ကို အမည်ပြောင်းလဲခြင်း ကဏ္ဍ အမှန်တကယ် သို့မဟုတ် သံသယဖြစ်ဖွယ်အကူအညီများ လွှဲပြောင်းမှုနှင့် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အမြတ်ထုတ်မှု၊ အလွဲသုံးစားပြုမှု သို့မဟုတ် နှောင့်ယှက်မှုများ ဖြစ်ပွားချိန်တွင် ရပ်စဲခွင့်ပြုရန် ရပ်စဲခြင်းဆိုင်ရာ ဘာသာစကားကို မွမ်းမံထားသည်။ ဖော်မတ်(formatting)နှင့် ဘာသာစကား၏ အထွေထွေ ပြန်လည်ဆန်းသစ်မှု
V.2.2	နိုဝင်ဘာလ ၂၀ ရက်၊ ၂၀၁၇	<p>နောက်ဆက်တွဲ 1- ပေးချေနိုင်သော အကောင့်များအစား စီမံကိန်းမန်နေဂျာထံ ပေးပို့သည့် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းငွေပေးချေမှုတောင်းဆိုမှုပုံစံကို ပြောင်းပါ။</p>
V.2.1	မေလ ၁ ရက်၊ ၂၀၁၇	<p>စာပိုဒ် 11- ပစ္စည်းများစာရင်းမှ ဖယ်ထုတ်ထားသည့် ရှင်းလင်းချက်သည် စီစဉ်မှု၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် သဘောတူထားသည့် လုပ်ဆောင်ချက်/ကုန်ကျစရိတ်များကို ကျော်လွန်မည်မဟုတ်ပါ။</p>

		<p>စာပိုဒ်16, 54 နှင့် 57- 'ခြွင်းချက်ဖြင့်, ကြိုတင်၍ အတိအလင်း အတည်ပြုခြင်းမပြုပါက' ၏ ထပ်တိုးခြင်း စာပိုဒ်41. ပွင့်လင်းမြင်သာမှု လိုအပ်ချက်များအပေါ် ရှင်းလင်းချက် စာပိုဒ်69- လွယ်ကူစေရန်အတွက် ပိတ်ဆို့အရေးယူမှုစာရင်းများသို့ လင့်ခ်များထည့်ထားသည်။</p>
<p>V.2.0</p>	<p>ဧပြီလ ၁ ရက်၊ ၂၀၁၇</p>	<p>Cabinet Office Minimum Grant Standards နှင့် Templates များ၏ အတွင်းပိုင်း ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းကို ထင်ဟပ်စေရန် မွမ်းမံထားလုပ်ထားပါသည်။</p> <p><u>အပြောင်းအလဲများ၏အကျဉ်းချုပ်</u></p> <p>အသစ်/ပြင်ဆင်ထားသော ပြဋ္ဌာန်းချက်များ-</p> <ul style="list-style-type: none"> • ဥပဒေနှင့်အညီလိုက်နာခြင်း။ • အရည်အချင်းပြည့်မီ/အရည်အချင်းမပြည့်မီသော အသုံးစရိတ် • ငွေလဲနှုန်း အမြတ်/အရှုံး စီမံခန့်ခွဲမှု • အပိုပေးချေမှုများနှင့် မှားယွင်းသောပေးချေမှုများကို ပြန်ဆပ်ခြင်း။ • ကျားမတန်းတူရေး အစီရင်ခံခြင်း။ • အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူများ၏ တုံ့ပြန်ချက် • ပို့ဆောင်မှုကွင်းဆက်အန္တရာယ်လေ့လာသုံးသပ်ခြင်း။ • သတင်းလွတ်လပ်ခွင့်နှင့် ဒေတာကာကွယ်ရေး • ပွင့်လင်းမြင်သာမှု လိုအပ်ချက်များကို မွမ်းမံထားလုပ်ထားသည်။ • ပို့ဆောင်မှုကွင်းဆက်မှတစ်ဆင့် လိုက်နာမှုရှိစေရန် • အန္တရာယ်စီမံခန့်ခွဲမှု • ပိုင်ဆိုင်မှုစီမံခန့်ခွဲမှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် အာမခံ • ကျန်းမာရေး၊ ဘေးကင်းရေးနှင့် လုံခြုံရေး • အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ • လိမ်လည်မှုနှင့် အဂတိလိုက်စားမှုအပိုင်းများကို ရှင်းလင်းခြင်းနှင့် ပိတ်ဆို့အရေးယူမှုဆိုင်ရာ ဘာသာစကားပါဝင်မှု

		<ul style="list-style-type: none"> ရပ်စဲခြင်း-ဂုဏ်သိက္ခာပိုင်းဆိုင်ရာ ထိခိုက်မှုများအတွက် ပြဋ္ဌာန်းချက်ပါဝင်ရန်။ အသိအမှတ်ပြုဘာသာစကားအသစ်ဖြင့် ပြန်လည်ပြင်ဆင်ထားသော နောက်ဆက်တွဲ 1 နောက်ဆက်တွဲအသစ် 3၊ မြင်နိုင်မှုထုတ်ပြန်ချက် နမူနာပုံစံ ဖော်မတ်နှင့် ဘာသာစကား၏ အထွေထွေ ပြန်လည်ဆန်းသစ်မှု
V.1.0	ဧပြီလ ၁ ရက်၊ ၂၀၁၆	

တာဝန်ခံထောက်ပံ့မှု အစီအစဉ်

အကြား

မြီတိန်နှင့် မြောက်အိုင်ယာလန်အစိုးရတို့သည် နိုင်ငံခြား၊ ဓနသဟာယနှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးရုံး ("FCDO") မှတစ်ဆင့် ဆောင်ရွက်သည်။

နှင့်

[မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏အမည်ကိုထည့်သွင်းပါ] [ကွင်းစကွင်းပိတ်တွင်၊ ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်ခြင်း သို့မဟုတ် ပရဟိတနံပါတ်ကို ကျေးဇူးပြု၍ရရှိနိုင်သည့်နေရာတွင် ထည့်သွင်းပါ] ("မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း") စုပေါင်း၍ "ပါဝင်သူများ" ဟုခေါ်သည်

FCDO စီမံကိန်းအမည်- **[အကူအညီစီမံခန့်ခွဲမှု ပလပ်ဖောင်းတွင် အသုံးပြုသည့် စီမံကိန်းအမည်ကို ထည့်သွင်းပါ]**

FCDO စီမံကိန်းနံပါတ်- **[အကူအညီစီမံခန့်ခွဲမှု ပလပ်ဖောင်းပေါ်တွင် အသုံးပြုထားသော စီမံကိန်းနံပါတ်ကို ထည့်သွင်းပါ]**

1. ဤအစီအစဉ်နှင့်ပတ်သက်၍ FCDO နှင့် စာပေးစာယူတွင် အထက်ဖော်ပြပါ စီမံကိန်းအမည်နှင့် စီမံကိန်းနံပါတ်ကို ကိုးကားရပါမည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

ရန်ပုံငွေ ထောက်ပံ့ခြင်း

1. ရန်ပုံငွေကို အသုံးပြုမည့် အစီအစဉ်များနှင့် ရည်ရွယ်ချက်ကို ဤ တာဝန်ခံ ထောက်ပံ့ရေး အစီအစဉ်၊ ၎င်း၏ နောက်ဆက်တွဲများနှင့် သက်ဆိုင်ရာ အဆိုပြုချက်၊ **{စီမံကိန်းအဆိုပြုလွှာအမည်}**၊ **[တစ်ခုခုထည့်သွင်းပါ- {logframe} သို့မဟုတ် {မည်သည့် အခြားရွေးချယ်စရာ၏ အမည်ကိုမဆို ထည့်သွင်းပါ။ အသုံးပြုနေသည့် ရလဒ်ဘောင်များ }]** နှင့် ဘတ်ဂျက်တို့ကို "ဤစီစဉ်မှု" ဟု စုပေါင်းရည်ညွှန်းသည်။

2. ဤအစီအစဉ်နှင့်သက်ဆိုင်သည့် စီမံကိန်းသည် **{XX လ 20XX}** တွင် စတင်မည်ဖြစ်ပြီး အစောပိုင်းက ရပ်စဲထားခြင်းမရှိပါက **{XX လ 20XX}** ("စီမံကိန်းပြီးဆုံးမည့်ရက်စွဲ") တွင် ပြီးဆုံးပါမည်။ FCDO မှ **{£XXX} ({AMOUNT IN WORDS}) စတာလင်ပေါင်** ထက် မပိုသော ပမာဏကို ပေးအပ်သွားမည် ဖြစ်သည်။ အဆိုပါပမာဏကို နောင်လာမည့်နှစ်များတွင် ခွဲဝေပေးမည်ဟု မျှော်လင့်ပါသည်။

FCDO ဘဏ္ဍာရေးနှစ်	နှစ်ပတ်လည်ခွဲဝေမှု (£GBP)
{1 ဧပြီလ 20XX – 31 မတ်လ 20XX}-	£{XXX}
{1 ဧပြီလ 20XX – 31 မတ်လ 20XX}-	£{XXX}
{1 ဧပြီလ 20XX – 31 မတ်လ 20XX}-	£{XXX}
{1 ဧပြီလ 20XX – 31 မတ်လ 20XX}-	£{XXX}
{1 ဧပြီလ 20XX – 31 မတ်လ 20XX}-	£{XXX}

Foreign, Commonwealth & Development Office

3. ရန်ပုံငွေပမာဏကို ပြန်လည်ပြင်ဆင်နိုင်ပြီး ဤအစီအစဉ်၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ ပြည့်စုံမှု၊ ဘတ်ဂျက်ဆိုင်ရာ ပြန်လည်ပြင်ဆင်မှု၊ အမှန်တကယ်အသုံးစရိတ်နှင့် လိုအပ်မှုနှင့် FCDO အတွက် အရင်းအမြစ်များ ဆက်လက်ရရှိနိုင်မှုအပေါ် မူတည်ပါသည်။

အခြေအနေနှင့် ဥပဒေကို လိုက်နာခြင်း။

4. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အကျိုးအမြတ်အတွက်မဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းအဖြစ် မှတ်ပုံတင်ထားပြီး ဤအစီအစဉ်တွင် သတ်မှတ်ထားသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာရန် စွမ်းရည်ရှိသည်။ ယခင်က မပေးထားပါက၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO သို့ ၎င်း၏ အခြေအနေ/အဆင့်အတန်းဆိုင်ရာ အထောက်အထားများ ပေးရပါမည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်း၏အခြေအနေ မည်သို့ပင်ပြောင်းလဲလာပါက FCDO အား ချက်ချင်းအကြောင်းကြားရမည်။

5. ဤစီမံကိန်း၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် ပါဝင်နေသည့် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ အဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် အခြားသော ပြင်ပကိုယ်စားလှယ် (“လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများ”) သည် ၎င်းတို့မှတ်ပုံတင်ထားသော နှင့် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေသည့် နိုင်ငံများရှိ သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းများနှင့် စည်းမျဉ်းများအားလုံးကို အချိန်တိုင်း လိုက်နာမည်ဖြစ်ပါသည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများအားလုံးသည် သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံတွင်း နှင့် အင်္ဂလန်နှင့် Wales အတွက် Charity Commission ကဲ့သို့သော နိုင်ငံတကာအဖွဲ့အစည်းများထံ ၎င်းတို့၏ အစီရင်ခံခြင်းဆိုင်ရာ တာဝန်ဝတ္တရားများကို လိုက်နာမည်ဖြစ်ပါသည်။

လွှမ်းမိုးနေသော ဘာသာစကားနှင့် ပြင်ဆင်မှုများ

- 6. ဘာသာပြန်သည့်ကိစ္စတွင်၊ ဤစာတမ်း၏ အင်္ဂလိပ်စာသားသည် လွှမ်းမိုးလိမ့်မည်။
- 7. ဤအစီအစဉ်အား ပြင်ဆင်ချက်မှန်သမျှကို FCDO ၏ စံပြင်ဆင်ချက်ပေးစာမှတစ်ဆင့် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သည့်အချိန်တွင် ပြန်လည်ပြင်ဆင်ထားသော အစီအစဉ်ဖြင့် အတည်ပြုမည်ဖြစ်သည်။

အထူးပြဋ္ဌာန်းချက်များ [အောက်ဖော်ပြပါ အပိုဒ် 9 ကို အသုံးမပြုပါက ခေါင်းစဉ်များကို ဖျက်ပါ]

- 8. [နောက်ထပ် တိကျသော ပြဋ္ဌာန်းချက်များ ရှိသည့် နေရာတွင်သာ ထည့်သွင်းပါ၊ မဟုတ်ပါက ဖျက်ပါ] မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤအစီအစဉ်နှင့် ပတ်သက်သော အောက်ပါ သီးခြား ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လက်ခံသည်-
 - {နောက်ထပ် တိကျသော ပြဋ္ဌာန်းချက် 1}
 - {နောက်ထပ် သတ်မှတ်ထားသော ပြဋ္ဌာန်းချက် 2}

အကျုံးဝင်သော အသုံးစရိတ်

- 9. ရန်ပုံငွေပမာဏကို [INSERT EITHER- {logframe} သို့မဟုတ် {အသုံးပြုနေသည့် မူဘောင်၏ အမည်ကို ထည့်သွင်းပါ }] ဖော်ပြထားသော ရလဒ်များနှင့် ရလဒ်များပေးပို့ခြင်းအတွက် FCDO နှင့် သဘောတူထားသည့် ဘတ်ဂျက်၏တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် ပါဝင်သောကုန်ကျစရိတ်များအတွက် တစ်ခုတည်းကိုသာ ဤအစီအစဉ်၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် ပါဝင်ထားသည့်အတိုင်း အသုံးပြုမည်ဖြစ်သည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

10. FCDO ၏ ရန်ပုံငွေကို အခြားအသုံးစရိတ်များအတွက် ကုန်ကျစရိတ်များ ပြည့်မီရန် အသုံးမပြုတော့ဘဲ၊ အထူးသဖြင့် FCDO ၏ တာဝန်ခံမှုဆိုင်ရာ ထောက်ပံ့ကြေးများအတွက် သတ်မှတ်ချက်ပြည့်မီသော ကုန်ကျစရိတ်လမ်းညွှန်တွင် ဖော်ပြထားသည့် အရည်အချင်းမပြည့်မီသောပစ္စည်းများ ([Eligible Cost Guidance for Accountable Grants \(https://www.gov.uk/government/publications/dfid-accountable-grant-arrangement-budget-template-and-guidance\)](https://www.gov.uk/government/publications/dfid-accountable-grant-arrangement-budget-template-and-guidance)) ၎င်းတွင် အောက်ပါတို့ ပါဝင်သည်-

ဘတ်ဂျက်အမျိုးအစားအားလုံးတွင် သိသိသာသာ အရည်အချင်းမပြည့်မီပါ-

- လူထုမငြိမ်မသက်ဖြစ်စေမည့် လှုပ်ရှားမှုများ
- အသက်၊ ကျား၊ မ ပြန်လည်သတ်မှတ်မှု၊ မသန်စွမ်းမှု၊ လူမျိုး၊ အသားအရောင်၊ လူမျိုး၊ လိင်နှင့် လိင်စိတ်ခံယူမှု၊ ကိုယ်ဝန်နှင့် မီးဖွားမှု၊ ဘာသာရေး သို့မဟုတ် ယုံကြည်ချက်အပေါ် အခြေခံ၍ မည်သည့်အုပ်စုကိုမဆို ခွဲခြားဆက်ဆံသည့် လှုပ်ရှားမှုများ
- လက်ဆောင်များ
- ဥပဒေအရ ဒဏ်ငွေများ၊ ပြစ်မှုဆိုင်ရာ ဒဏ်ငွေများ၊ ပြစ်ဒဏ်များနှင့် ဆက်စပ်တရားဝင် ကုန်ကျစရိတ်များ
- ငွေသားဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ကုန်ပစ္စည်းဖြင့်စေ အခြားရင်းမြစ်များမှ ငွေကြေးဖြင့်ဖြစ်စေ အပြည့်အဝထောက်ပံ့ပေးထားသော အလုပ်များ သို့မဟုတ် လှုပ်ရှားမှုများအတွက် ပေးချေမှုများ၊ ဥပမာ ပရဂျက်များကို အခမဲ့ပေးဆောင်ပါက၊ FCDO သည် ထင်မြင်ယူဆထားသော ငှားရမ်းခအတွက် ပံ့ပိုးပေးမည်မဟုတ်ပါ။
- နိုင်ငံတော်အကူအညီဆိုင်ရာ EU ဥပဒေများကို ချိုးဖောက်သည့် လုပ်ဆောင်ချက်များ

Foreign, Commonwealth & Development Office

- သက်ဆိုင်သူများထံ ကြွေးမြီဆိုးများပေးခြင်း
- တရားမျှတမှုမရှိသော ထုတ်ပယ်ခြင်းနှင့် ဆက်စပ်တရားဝင်ကုန်ကျစရိတ်များအတွက် ငွေပေးချေမှုများ
- လိမ်လည်မှု၊ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု၊ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု၊ ခိုးမှု၊ အကြမ်းဖက်ငွေကြေးထောက်ပံ့မှု သို့မဟုတ် အခြားရန်ပုံငွေများကို အလွဲသုံးစားလုပ်မှုများကြောင့် ဆုံးရှုံးသွားသော ငွေကြေးများကို အစားထိုး သို့မဟုတ် ပြန်အမ်းငွေ
- ငွေကြေးဖောင်းပွမှု သို့မဟုတ် နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်း
- အရေးပေါ်အခြေအနေ သို့မဟုတ် အန္တရာယ်ပရီမီယံ
- လေလံပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ရန်ပုံငွေ ထောက်ပံ့ရေးအဆိုပြုချက်များပြင်ဆင်ခြင်း အပါအဝင် တရားဝင်သဘောတူညီချက်တစ်ခုခုမလုပ်ဆောင်မီ ကုန်ကျစရိတ်များ

~~၎င်းတို့သည် ဤစီမံကိန်း၏ သီးခြားလိုအပ်ချက်တစ်ခုဖြစ်ပြီး FCDO မှ ကြိုတင်စာဖြင့်~~

~~အတိအလင်း အတည်ပြုထားခြင်းမရှိပါက ၎င်းတို့သည် တိုက်ရိုက်ကုန်ကျစရိတ်များ~~

အကျုံးဝင်ပါသည်-

- ယူကေအစိုးရကို စည်းရုံးခြင်း၊ ဆိုလိုသည်မှာ ပါလီမန်ကို လွှမ်းမိုးရန် သို့မဟုတ် သြဇာလွှမ်းမိုးရန် ကြိုးပမ်းသည့် လုပ်ဆောင်ချက်များ၊ ယူကေအစိုးရ သို့မဟုတ် နိုင်ငံရေးလှုပ်ရှားမှု သို့မဟုတ် UK ဥပဒေပြုရေး သို့မဟုတ် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာ လုပ်ဆောင်ချက်

Foreign, Commonwealth & Development Office

- ထောက်ပံ့ကြေး၏သဘောတူထားသောရည်ရွယ်ချက်နှင့် မသက်ဆိုင်သောအကြောင်းအရာများတွင် အစိုးရ၏အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုအား တိုက်ရိုက်စိန်ခေါ်နိုင်စေသည့် လှုပ်ရှားမှုများ၊
- အပိုရန်ပုံငွေအတွက် ယူကေအစိုးရကို အသနားခံခြင်း၊
- ရန်ပုံငွေရှာဖွေခြင်း၊ စည်းရုံးလှုံ့ဆော်ခြင်းနှင့် လူထုကမ်ပိန်းများလုပ်ဆောင်ခြင်း၊ ဈေးကွက်ချဲ့ထွင်ခြင်းနှင့် ဆက်သွယ်ရေး၊ မူဝါဒ၊ ထိန်းသိမ်းခြင်းစရိတ်၊ ငွေလုံးငွေရင်းအသုံးစရိတ်၊ မြေနှင့် ဘဏ်ကုန်ကျစရိတ်များနှင့် ဆက်စပ်ကုန်ကျစရိတ်များ

11. FCDO Smart Rules သည် အကူအညီရန်ပုံငွေများကို မည်ကဲ့သို့သုံးစွဲ၍ရကြောင်း၊ မရနိုင်ကြောင်း အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို ပေးဆောင်ပါသည်။ သံသယတစ်စုံတစ်ရာရှိပါက မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO ကို ကြိုတင်တိုင်ပင်သင့်သည်။ Smart Rules များကို အွန်လိုင်းတွင် ရနိုင်သည်- <https://www.gov.uk/government/publications/dfid-smart-rules-better-programme-delivery>.

13. ထို့အပြင်၊ FCDO မှ တင်သွင်းမှု၊ အကောက်ခွန် သို့မဟုတ် အခြားအခွန်အခများ သို့မဟုတ် အလားတူ အခကြေးငွေများကို ဖြည့်ဆည်းရန် FCDO မှ ကြိုတင်စာဖြင့် အတိအလင်း အတည်ပြုထားခြင်းမရှိပါက၊ FCDO ရန်ပုံငွေများကို အသုံးပြုမည်မဟုတ်ပါ။

Non-project attributable costs (NPAC)

12. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် တာဝန်ခံထောက်ပံ့ကြေးများအတွက် FCDO ၏ သတ်မှတ်ချက်ပြည့်မီသော ကုန်ကျစရိတ်လမ်းညွှန်ချက်(Cost Guidance for Accountable Grants)ကို လိုက်နာပါမည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

13. ဤစီမံကိန်းအတွက် FCDO မှပေးဆောင်ရမည့် စီမံကိန်းအတွက်မဟုတ်သော သတ်မှတ်ကုန်ကျစရိတ်များ (Non-project Attributable Costs (NPAC)) များကို သဘောတူထားသည့်ဘတ်ဂျက်တွင် တွက်ချက်ထားသည်။

14. ဤအစီအစဉ်အရ ပေးချေရမည့် NPAC ၏ အများဆုံးပမာဏကို ဤအစီအစဉ်အရ သုံးစွဲခဲ့သော FCDO ရန်ပုံငွေစုစုပေါင်းအပေါ် အခြေခံ၍ တွက်ချက်မည်ဖြစ်သည်။

15. NPAC အပါအဝင် ဘတ်ဂျက်ပြောင်းလဲမှုမှန်သမျှကို FCDO မှ ကြိုတင်စာဖြင့် အတိအလင်း အတည်ပြုရမည်ဖြစ်ပါသည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် NPAC ကို ထိခိုက်စေနိုင်သည့် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကုန်ကျမှုများ (organisational overheads)သည် သိသာထင်ရှားသော အပြောင်းအလဲများရှိပါက FCDO အား အကြောင်းကြားပါမည်။

16. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤစီမံကိန်း၏အဆုံးတွင် စုစုပေါင်းအသုံးစရိတ်ကို အပြီးသတ်ညှိနှိုင်းပြီးနောက် ပိုလျှံနေသည့် NPAC မှန်သမျှကို ပြန်ဆပ်ပါမည်။

ဒစ်ဂျစ်တယ်အသုံးစရိတ် (Digital spend)

17. UK အစိုးရသည် နိုင်ငံသားများ၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၊ အရပ်ဘက်အဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် အစိုးရမဟုတ်သောအဖွဲ့အစည်းများအား အင်တာနက်မှတစ်ဆင့် ပံ့ပိုးပေးသည့် မည်သည့်ပြင်ပဝန်ဆောင်မှုကိုမဆို [ဒစ်ဂျစ်တယ်အသုံးစရိတ်](#)အဖြစ် သတ်မှတ်သည်။ ၎င်းတွင် ဝတ်အခြေခံ သို့မဟုတ် မိုဘိုင်းသတင်းအချက်အလက်ဝန်ဆောင်မှုများ၊ ဝတ်ဆိုင်များ၊ အသိပညာ သို့မဟုတ် ဒေတာဖွင့်သည့်ပေါ်တယ်များ၊ ငွေသားလွှဲပြောင်းမှု၊ ဝတ်အက်ပလီကေးရှင်းများနှင့် မိုဘိုင်းလ်ဖုန်းအက်ပ်များကဲ့သို့သော ငွေပေးချေမှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် သုံးစွဲမှု ပါဝင်သည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

18. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤအစီအစဉ်နှင့်ပတ်သက်သည့် ဒစ်ဂျစ်တယ်အသုံးစရိတ်အားလုံးကို [ဒစ်ဂျစ်တယ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် အခြေခံမူများ](#)နှင့်အညီ လုပ်ဆောင်ကြောင်း သေချာစေမည်ဖြစ်သည်။

19. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းနှင့် ၎င်း၏ လက်အောက်ခံ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း(များ) သည် ဒစ်ဂျစ်တယ်လှုပ်ရှားမှုများမလုပ်ဆောင်မီ အဆိုပြုထားသည့် မည်သည့် ဒစ်ဂျစ်တယ်သုံးစွဲမှုများကိုမဆို FCDO ပရိုဂရမ်အဖွဲ့အား အကြောင်းကြားပါမည်။ ထို့နောက် FCDO သည် [ဒစ်ဂျစ်တယ်သုံးငွေ အဆိုပြုချက်ပုံစံ](#)ကို အပြီးသတ်ရန် သက်ဆိုင်ရာ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသို့မဟုတ် လက်အောက်ခံ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ချိတ်ဆက်မည်ဖြစ်သည်။ FCDO ပရိုဂရမ်အဖွဲ့သည် FCDO ၏ ဒစ်ဂျစ်တယ်အဖွဲ့ထံမှ နောက်ဆုံးအတည်ပြုချက်ကို ရယူမည်ဖြစ်သည်။

ငွေပေးချေခြင်းနှင့် အစီရင်ခံခြင်း။

20. အတည်ပြုထားသော ရန်ပုံငွေပမာဏသည် ဤအစီအစဉ်၏လက်မှတ်ထိုးသည့်နေ့မှစ၍ စတာလင်ပေါင်(GBP) တန်ဖိုးအတိုင်းဖြစ်သည်။ ထုတ်ပေးခြင်းအတွက် FCDO ၏ ဦးစားပေးငွေကြေးမှာ GBP ဖြစ်သည်။ နိုင်ငံခြားငွေဖြင့် ပေးချေရန် ပိုမိုထိရောက်ပါက FCDO သည် ထိုသို့လုပ်ဆောင်နိုင်သော်လည်း၊ ရန်ပုံငွေပမာဏသည် ဤအစီအစဉ်၏လက်မှတ်ထိုးသည့်နေ့တွင် အတည်ပြုထားသည့် GBP အတိုင်း ဖြစ်လိမ့်မည်ဖြစ်သည်။ ဘတ်ဂျက်များကို ဖော်ပြထားသော ငွေလဲနှုန်း (ရက်စွဲနှင့် အသုံးပြုသည့်နှုန်းအရင်းအမြစ်အပါအဝင်) ဖြင့် သတ်မှတ်ထားသော ဘတ်ဂျက်များကို GBP ဖြင့် တင်သွင်းရပါမည်။

21. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် စီမံကိန်း၏ ဘဝတစ်လျှောက်လုံး ငွေလဲနှုန်းအတက်အကျများကို စောင့်ကြည့် စီမံခန့်ခွဲရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ သိသာထင်ရှားသော

Foreign, Commonwealth & Development Office

ငွေလဲနှုန်း အမြတ်များ သို့မဟုတ် ဆုံးရှုံးမှုများ စုပုံနေသည့်အခါ ပါဝင်သူများသည် ၎င်းတို့ကို မည်ကဲ့သို့ စီမံခန့်ခွဲမည်ကို ပူးပေါင်းဆုံးဖြတ်မည်ဖြစ်သည်။

22. ခြွင်းချက်အနေဖြင့် ကြိုတင် စာဖြင့်ခွင့်ပြုချက်မရထားပါက နိုင်ငံခြားငွေဖြင့် ကုန်ကျစရိတ်များ ဖြစ်ပေါ်လာပါက မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဝယ်ယူမှုပြုလုပ်သည့်နေ့ သို့မဟုတ် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှရရှိသောဝန်ဆောင်မှုများကို ပြုလုပ်သည့်နေ့အတွက် OANDA (www.oanda.com) တွင်ဖော်ပြထားသော ငွေလဲနှုန်းကို အသုံးပြုမည်ဖြစ်သည်။

23. UK အစိုးရဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ FCDO သည် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု သို့မဟုတ် ကုန်သွယ်မှုလိုအပ်ချက်အတွက် ကြိုတင်ငွေပေးချေမည်မဟုတ်သည့်အပြင် မိတ်ဖက်ငွေပေးချေမှုမပြုမီ FCDO ပေးချေမှုတစ်စုံတစ်ရာအတွက် ရှင်းပြချက်ပေးရန် လိုအပ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ကြိုတင်ငွေပေးချေမှုကို အတည်ပြုပြီး မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO ရန်ပုံငွေများကို ကိုင်ဆောင်ထားသည့်အခါ၊ ငွေပေးချေခြင်းမပြုမီ၊ ရန်ပုံငွေများကို အနည်းဆုံး အန္တရာယ်အဆင့်ရှိ အတိုးပေးသည့်အကောင့်တွင် သိမ်းဆည်းထားသင့်ပါသည်။ အဆိုပါ ရင်းနှီးမြုပ်နှံမှုများမှ ရရှိလာသည့် အတိုးများကို စီမံကိန်းအတွင်း ပြန်လည် ရင်းနှီးမြုပ်နှံမည်ဖြစ်သည်။

24. ငွေပေးချေမှုကို တောင်းခံသည့်အခါ၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် [နောက်ဆက်တွဲ 1- မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းငွေပေးချေမှု တောင်းဆိုမှုပုံစံ](#)ကို ဖြည့်စွက်ပါမည်။ တောင်းဆိုချက်နှင့်အတူ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အတည်ပြုထားသော စီမံကိန်းဘတ်ဂျက်နှင့် FCDO ၏ဘဏ္ဍာရေးနှစ် (1 ဧပြီလ မှ မတ်လ 31 ရက်နေ့အထိ) အမှန်တကယ်အသုံးစရိတ်နှင့် ငွေသားနှင့် အရင်းအမြစ်ဆိုင်ရာ

Foreign, Commonwealth & Development Office

သတ်မှတ်ချက်များ နှစ်မျိုးလုံးတွင် ဖော်ပြထားသည့် အသေးစိတ်စီမံကိန်းဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာများကို ပေးဆောင်သင့်သည်။ ငွေပေးချေမှုကို ကြိုတင်သဘောတူထားသည့်အခါ၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ အကြောင်းပြချက်နှင့် FCDO ၏သဘောတူညီချက်မိတ္တူကို ငွေပေးချေမှုတောင်းဆိုမှုတစ်ခုစီတွင် ထည့်သွင်းသင့်သည်။ အလှူရှင်အများအပြားရှိသည့် အစီအစဉ်များတွင် ဤအစီရင်ခံစာများသည် FCDO ရန်ပုံငွေ၏ အချိုးအစားကို ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ခွဲခြားထားသင့်သည်။

25. FCDO သည် တရားဝင်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအကူအညီအစီရင်ခံခြင်းလိုအပ်ချက်များနှင့်အညီ ပြက္ခဒိန်နှစ်အတွက် စီမံကိန်းဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာများကို အခါအားလျော်စွာ တောင်းဆိုနိုင်သည်။

26. ပေးသွင်းသူပေါ်တယ်- <https://supplierportal.dfid.gov.uk/selfservice/> တွင်ဖော်ပြထားသော ဘဏ်အကောင့်အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို ငွေပေးချေမည်ဖြစ်ပါသည်။ ငွေပေးချေမှုမှာ စာရင်းသွင်းပြီးသားအကောင့်တစ်ခုနှင့် အခြားအကောင့်တစ်ခုသို့ သွားသည့်အခါ၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ပေါ်တယ်တွင် နောက်ထပ်ထည့်သွင်းမှုတစ်ခုကို ထည့်သွင်းရပါမည်။ ပေါ်တယ်ပေါ်ရှိ ၎င်း၏ဘဏ်အသေးစိတ်အချက်အလက်များသည် တိကျမှန်ကန်ကြောင်း သေချာစေရန် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏တာဝန်ဖြစ်ပြီး မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ငွေပေးချေမှုတစ်ခုစီအတွက် ငွေပေးချေမှုတောင်းဆိုမှုပုံစံတွင် ဤအစီအစဉ်အတွက် အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို အတည်ပြုသင့်သည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

27. ကျန်ရှိတောင်းဆိုမှုများအားလုံးကို စီမံကိန်းပြီးဆုံးသည့်နေ့စွဲပြီးနောက် ခြောက်လထက် နောက်မကျစေဘဲ တင်သွင်းရမည်ဖြစ်သည်။

28. FCDO မှပြုလုပ်သော အပိုပေးချေမှု သို့မဟုတ် မှားယွင်းသောပေးချေမှုမှန်သမျှကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အရောင်းပြေစာလက်ခံရရှိပြီး ရက်ပေါင်း 30 အတွင်း FCDO ထံ ပြန်လည်ပေးချေမည်ဖြစ်ပါသည်။

29. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO အား **[{logframe} သို့မဟုတ် {logframe} သို့မဟုတ် အခြားအခြားသော အသုံးပြုထားသည့် ရလဒ်မူဘောင်၏ အမည်ကို ထည့်ပါ။]** ၏အမည်ကိုထည့်ပါ။)တွင် ပါဝင်သည့် ညွှန်းကိန်းများအပေါ် စွမ်းဆောင်မှုကို **[အစီရင်ခံသည့် အကြိမ်နှင့် အချိန်ဇယား]** အတိုင်း တိုးတက်မှုပြသည့် အစီရင်ခံစာများကို ပေးပို့မည် ဖြစ်သည်။ ဤအစီအစဉ်ကို တစ်နှစ်ပြီးတစ်နှစ် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ခြင်းသည် ယခင်နှစ်တွင် အောင်မြင်ခဲ့သည့် ငွေအတွက်တန်ဖိုးနှင့် ကျေနပ်ဖွယ်ကောင်းသော တိုးတက်မှုအပေါ် မူတည်ပါသည်။

30. FCDO ရန်ပုံငွေများကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ သီးခြားစီတွက်ချက်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး ထို့ကြောင့် FCDO မှ အတိအလင်း အတည်ပြုပြီး စာဖြင့်ရေးသားခွင့်ပြုထားခြင်းမှလွဲ၍ အချိန်တိုင်းတွင် အလွယ်တကူ ဖော်ထုတ်နိုင်မည်ဖြစ်သည်။

31. အထက်တွင်ဖော်ပြထားသော ပုံမှန်အစီရင်ခံမှုလိုအပ်ချက်များ၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့်၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် မိန်းကလေးများ၊ အမျိုးသမီးများ၊

Foreign, Commonwealth & Development Office

ယောက်ျားလေးများနှင့် အမျိုးသားများ၏ သီးခြားလိုအပ်ချက်များကို မည်သို့ထည့်သွင်းစဉ်းစားသည်ကို အချိုးကျပြီး အဓိပ္ပာယ်ပြည့်ဝသော အကဲဖြတ်မှုကို ပံ့ပိုးပေးမည်ဖြစ်ပြီး ဒီဇိုင်းတွင် အမျိုးသမီးများနှင့် မိန်းကလေးများကို မည်ကဲ့သို့ ထည့်သွင်းထားသည်ကို ထင်ဟပ်စေမည်ဖြစ်သည်။ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းနှင့် စောင့်ကြည့်ခြင်း၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO ၏ ပံ့ပိုးကူညီမှုသည် ဤအစီအစဉ်၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် ပြုလုပ်ထားသည့် ကျားမရေးရာဆက်စပ်မှုဆိုင်ရာ ကတိကဝတ်များကို ဆန့်ကျင်သည့်တိုးတက်မှုအပေါ် တိကျသောအကဲဖြတ်မှုအပါအဝင် ကျားမမညီမျှမှုကို လျော့ချရန် မည်ကဲ့သို့ ပံ့ပိုးပေးသည်ကို အကဲဖြတ်သင့်ပြီး ကျားမ အခြေပြု အကြမ်းဖက်မှုကဲ့သို့သော ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သော မလိုလားအပ်သောအကျိုးဆက်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားကြောင်း သရုပ်ပြသင့်သည်။

32. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤအစီအစဉ်ကို အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေရန် သို့မဟုတ် အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေမည့် နှောင့်နှေးမှု၊ အဟန့်အတား သို့မဟုတ် အဖြစ်အပျက်တစ်ခုခုအတွက် FCDO အား ချက်ချင်းအကြောင်းကြားပါမည်။ ၎င်းတွင် FCDO သို့မဟုတ် စီမံကိန်း၏ ဂုဏ်သိက္ခာ သို့မဟုတ် ဂုဏ်သိက္ခာကို ထိခိုက်စေနိုင်သော သို့မဟုတ် ပျက်စီးစေနိုင်သည့် နှောင့်နှေးမှု၊ အဟန့်အတား သို့မဟုတ် ဖြစ်ရပ်များ ပါဝင်သည်။

33. အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူများ၏ တုံ့ပြန်ချက်သည် စီမံကိန်းဒီဇိုင်း၊ စည်းရုံးခြင်း၊ ပေးပို့ခြင်း၊ စောင့်ကြည့်ခြင်း၊ အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် နှစ်စဉ်ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်များတွင်

Foreign, Commonwealth & Development Office

အကျိုးခံစားခွင့်တုံ့ပြန်ချက်များကို ပေါင်းစပ်ထားကြောင်း သေချာစေရန် ကြိုးပမ်းမည်ဖြစ်ပြီး အမျိုးသမီးနှင့် အမျိုးသားနှစ်ဦးစလုံး၏ အသံများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားမည်ဖြစ်သည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်းတို့၏လိုအပ်ချက်များကို ပိုမိုထိရောက်စွာတုံ့ပြန်ရန်နှင့် တာဝန်ခံမှုအားကောင်းစေရန်အလို့ငှာ မတူကွဲပြားသည့်လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းများ၏ မတူကွဲပြားမှုများကို ကိုယ်စားပြုပြီး လက်တွဲလုပ်ဆောင်သင့်သည်။

34. **[စီမံကိန်းအပြီး ပြန်လည်သုံးသပ်မှု ပြုလုပ်မည်ဆိုပါက ထည့်သွင်းရန် နှင့် သို့မဟုတ်ပါက**

ဖျက်ရန်] မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အောင်မြင်သောရလဒ်များ၊ ထိရောက်မှု၊ အကောင်အထည်ဖော်မှု၏ထိရောက်မှုနှင့် စီမံခန့်ခွဲရေးအရည်အသွေးတို့ကို အဓိကထားလုပ်ဆောင်မည့် ဤအစီအစဉ်မှ ငွေကြေးထောက်ပံ့သည့် လုပ်ဆောင်ချက်များကို စီမံကိန်းအပြီး အကဲဖြတ်ခြင်းကို လုပ်ဆောင်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းကို စီမံကိန်းပြီးဆုံးသည့်နေ့စွဲပြီးနောက် ခြောက်လထက် နောက်မကျစေဘဲ FCDO သို့ ပံ့ပိုးပေးပါမည်။

အထူးလိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့်အရာများ (Due diligence)

35. အရင်းအမြစ်များကို အသုံးချရာတွင်၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်း၏ကိုယ်ပိုင်အရင်းအမြစ်များနှင့် အရေးကိစ္စများကို စီမံခန့်ခွဲသည့်အတိုင်း ဤအစီအစဉ်အောက်တွင် ရှိသည့် ၎င်း၏လုပ်ငန်းဆောင်တာများကို တူညီသောဂရုစိုက်မှုကို လိုက်နာကျင့်သုံးမည်ဖြစ်သည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO သို့မဟုတ် ၎င်း၏အေးဂျင့်များ၊ ဤအစီအစဉ်ကို အကောင်အထည်ဖော်မီ သို့မဟုတ် အကောင်အထည်ဖော်စဉ်အတွင်း မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ကိုယ်ပိုင်အတွင်းပိုင်းထိန်းချုပ်မှုများနှင့် စနစ်များ၏

Foreign, Commonwealth & Development Office

အထူးလိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့်အရာများ တစ်ခုခုနှင့် အပြည့်အဝပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး ဖြစ်ပေါ်လာသည့်အကြံပြုချက်များအတွက် သင့်လျော်သောအရေးယူဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်မည်ဖြစ်သည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် ထိန်းချုပ်မှုများ သို့မဟုတ် လည်ပတ်မှုပတ်ဝန်းကျင်တွင် သိသာထင်ရှားသောပြောင်းလဲမှုရှိပါက ၃ နှစ်တစ်ကြိမ် သို့မဟုတ် ထိုထက်စောစီးစွာလုပ်ဆောင်နိုင်သည်။ ဤအစီအစဉ်ကို အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရန် ကိရိယာအမြောက်အများ(tools) ကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ အသုံးပြုနိုင်ပြီး ဤအစီအစဉ် ဆက်လက်ရရှိရန်မှာ FCDO ရန်ပုံငွေများကို စီမံခန့်ခွဲရန်အတွက် လုံလောက်သောစွမ်းရည်နှင့် စွမ်းဆောင်ရည်ရှိကြောင်း FCDO မှ စိတ်ကျေနပ်မှုရရှိခြင်းအပေါ်တွင် မူတည်ပါသည်။

36. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO ရန်ပုံငွေများမလွှဲပြောင်းမီနှင့် ပုံမှန်ကြားကာလတွင် သင့်လျော်သော အထူးလိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့်အရာများအတွက် လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်များ၏ ဌာနတွင်းထိန်းချုပ်မှုများနှင့် စနစ်များကို အကဲဖြတ်ရန် အကောင်အထည်ဖော်မှုတစ်လျှောက်လုံး လိုအပ်သောအဆင့်များကို လုပ်ဆောင်မည်ဖြစ်သည်။ ဤအကဲဖြတ်ချက်များကို FCDO နှင့် မျှဝေမည်ဖြစ်ပြီး တောင်းဆိုချက်အရ စီမံကိန်းအန္တရာယ်နှင့် ဆက်စပ်၍ ဆုံးဖြတ်သင့်သည်-

- လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများ ၏ ထိန်းချုပ်မှုများ၊ စနစ်များနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များ၏ ယုံကြည်စိတ်ချရမှု၊ ခိုင်မာမှုနှင့် ထိရောက်မှုတို့သည် သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းမျဉ်းများ၊ မူဝါဒများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ လိုက်နာမှု

Foreign, Commonwealth & Development Office

- လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်း၏လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ ယခင်အတွေ့အကြုံများအပေါ် အခြေခံ၍ သက်ဆိုင်ရာ ရလဒ်များကို အောင်မြင်စွာ ပေးပို့နိုင်ခြင်း ရှိ၊ မရှိနှင့် ၎င်းတို့တွင် လုံလောက်သော ဝန်ထမ်းစွမ်းရည်နှင့် စွမ်းရည်များ ရှိမရှိ၊
- လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ ထောက်ပံ့ငွေများနှင့် ပိုင်ဆိုင်မှုများအတွက် မှန်ကန်စွာ စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် စာရင်းအင်းနိုင်မှု စွမ်းရည်အပြင် ၎င်း၏ ဘဏ္ဍာရေးစနစ်ကောင်းမွန်မှု၊ နှင့်
- သင့်လျော်သည့်အခါတွင်၊ လက်အောက်ခံPartner သည် ၎င်း၏ လက်အောက်ခံ မိတ်ဖက်များ၏ စွမ်းရည်ကို စောင့်ကြည့်ထိန်းချုပ်ရန် လုံလောက်သောစွမ်းရည်နှင့် စွမ်းရည်ရှိမရှိ

ပို့ဆောင်မှု ကွင်းဆက်အန္တရာယ် လေ့လာသုံးသပ်ခြင်း

37. လက်အောက်ခံ မိတ်ဖက်များမှ FCDO အရင်းအမြစ်များလက်ခံရရှိမှုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ နောက်ဆုံးပေါ်နှင့် တိကျသောမှတ်တမ်းတစ်ခုကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ ပြုစုထိန်းသိမ်းထား၍ FCDO အား ပံ့ပိုးပေးမည်ဖြစ်သည်။ ၎င်းသည် ကနဦးရင်းမြစ်မှ နောက်ဆုံးအဆင့် အကျိုးခံစားသူများဆီသို့ ရန်ပုံငွေများ မည်သို့စီးဆင်းပုံနှင့် ကွင်းဆက်တစ်လျှောက် အန္တရာယ်များနှင့် အလားအလာရှိသော အန္တရာယ်များကို သရုပ်ပြသည့် ပေးပို့မှုကွင်းဆက်အန္တရာယ်လေ့လာသုံးသပ်မှု၏ အခြေခံကို ပုံဖော်ထားသည်။

38. ပေးပို့ခြင်းကွင်းဆက်အန္တရာယ်မြေပုံကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ ပုံမှန်မွမ်းမံပြင်ဆင်သင့်ပြီး စီမံကိန်းအန္တရာယ်အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့်/သို့မဟုတ် ကွင်းဆက်ရှိ ပေးပို့ခြင်းလုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များသို့ အကြောင်းအရာပြောင်းလဲမှုများရှိသည့်အခါတွင် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ ပုံမှန်မွမ်းမံပြင်ဆင်သင့်သည်။ အနိမ့်ဆုံးအနေဖြင့် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO ကို အောက်ပါကြားကာလများတွင် မွမ်းမံထားသော ပေးပို့မှုအန္တရာယ်မြေပုံကို ပံ့ပိုးပေးလိမ့်မည်-

- ဤအစီအစဉ်ကိုစတင်ပြီး ရက်ပေါင်း 60 အတွင်း၊

Foreign, Commonwealth & Development Office

- နှစ်စဉ် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် နှစ်စဉ်၊ နှင့်
- စီမံကိန်း၏အဆုံးတွင်၊ စီမံကိန်းပြီးစီးမှုပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ်

စာရင်းစစ်နှင့် အာမခံ

39. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်းတို့၏ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ကုန်ဆုံးပြီး ခြောက်လအတွင်း FCDO အား ရည်ရွယ်ထားသည့် လုပ်ငန်းများအတွက် FCDO ရန်ပုံငွေများကို အသုံးပြုထားကြောင်း မှီခိုမှုကင်းသော အာမခံချက်ပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဤအစီအစဉ်အောက်တွင် FCDO ရန်ပုံငွေများကို ၎င်းတို့လက်ခံရရှိခြင်းနှင့်/သို့မဟုတ် သုံးစွဲသည့်ဘဏ္ဍာရေးနှစ်များအားလုံးကို ဤအစီအစဉ်၏သက်တမ်းထက်ကျော်လွန်သည့်တိုင် ဤအစီအစဉ်တွင် ပါဝင်ပါသည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းက ပံ့ပိုးပေးမည်။ [သင့်တော်သလို ရွေးချယ်ပါ-

{FCDO စီမံကိန်းရန်ပုံငွေကို အခြားရန်ပုံငွေများနှင့် ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ခွဲခြားထားသည်ကို မှီခိုမှုကင်းသည့် သင့်လျော်သော အရည်အချင်းပြည့်မီသော စာရင်းစစ်တစ်ဦးမှ စစ်ဆေးသော နှစ်စဉ်အကောင့်များ။}

သို့မဟုတ်

{ မှီခိုမှုကင်းပြီး သင့်လျော်သော အရည်အချင်းပြည့်မီသည့် စာရင်းစစ်မှ အသိအမှတ်ပြုထားသော FCDO စီမံကိန်းရန်ပုံငွေကို ပြသသည့် ကြေညာချက်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ နှစ်စဉ်စာရင်းစစ်အကောင့်များဖြင့် အတူတွဲတင်ပြရန်။}

40. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO ရန်ပုံငွေများမှ အပြည့်အဝ သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းဖြစ်စေ ကုန်ကျခံထားသည့် ကုန်စည်နှင့် ဝန်ဆောင်မှုအားလုံးကို ဤအစီအစဉ်အတွင်း သတ်မှတ်ထားသည့်ရည်ရွယ်ချက်အတွက် ဆက်လက်အသုံးပြုသွားမည်ကို သေချာစေမည်ဖြစ်သည်။ ထိုကဲ့သို့သော ကုန်စည် သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများကို အခြားရည်ရွယ်ချက်များအတွက် အသုံးပြုသည့်ကိစ္စရပ်တွင် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO အား ချက်ချင်းစာဖြင့် အကြောင်းကြားရမည်ဖြစ်ပြီး FCDO သည် သက်ဆိုင်ရာ ကုန်ပစ္စည်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ၏ တန်ဖိုးကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းထံမှ ပြန်လည်ရယူရန် ကြိုးပမ်းနိုင်သည်။

41. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤအစီအစဉ်ပြီးဆုံးပြီးနောက် 5 နှစ်ထက်မနည်းသောကာလအတွက် ဤအစီအစဉ်နှင့်ဆက်စပ်သော မှတ်တမ်းအားလုံးကို ထိန်းသိမ်းထားမည်ဖြစ်ပါသည်။

သတင်းအချက်အလက်နှင့် ဒေတာကာကွယ်ရေး တာဝန်များ

42. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO သည် Freedom of Information Act 2000, the Environmental Information Regulations 2004, the General Data Protection Regulation (GDPR) (EU) 2016/679, the Data Protection Act 2018 (DPA) နှင့် ပြန်ကြားရေးကော်မရှင်နာနှင့် သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာနများမှ ထုတ်ပြန်သော လက်အောက်ခံဥပဒေနှင့် လမ်းညွှန်ချက်များနှင့် ကျင့်ထုံးဥပဒေများ စသည့် လိုအပ်ချက်များနှင့် သက်ဆိုင်ကြောင်း အသိအမှတ်ပြုပါသည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

43. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO သည် ၎င်း၏ အချက်အလက်များ ထုတ်ဖော်ခြင်းနှင့် ဒေတာ ကာကွယ်ရေး တာဝန်များကို လိုက်နာရန် FCDO နှင့် ပူးပေါင်းလုပ်ဆောင်ရန် ကူညီပေးပါမည်။

44. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် လူတစ်ဦးချင်းစီ၏ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များကို ကာကွယ်ရန်နည်းလမ်းဖြင့် ဤအစီအစဉ်အောက်တွင် ၎င်း၏ဝတ္တရားများကို ထမ်းဆောင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

45. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် GDPR နှင့် DPA အောက်တွင် ၎င်း၏ဝတ္တရားများကို အချိန်တိုင်းလိုက်နာပါမည်။

ပွင့်လင်းမြင်သာမှု

46. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤအစီအစဉ်စတင်ချိန်မှ ခြောက်လအတွင်း ၎င်း၏ FCDO ရန်ပုံငွေအားလုံးအတွက် International Aid Transparency Initiative (IATI) စံနှုန်းသို့ ဖြန့်ချိပါမည်။ FCDO သည် ၎င်း၏ FCDO မဟုတ်သော ရန်ပုံငွေအားလုံးတွင် IATI စံနှုန်းအတိုင်း ထုတ်ဝေရန်နှင့် လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများအတွက် ၎င်းတို့၏ ရန်ပုံငွေကို IATI စံနှုန်းသို့ ထုတ်ဝေရန် FCDO မှ မျှော်လင့်ပါသည်။ ဤကတိကဝတ်၏ရည်ရွယ်ချက်မှာ ပို့ဆောင်မှုကွင်းဆက်တစ်လျှောက် ခြေရာခံနိုင်စေရန်ဖြစ်သည်။ နောက်ထပ်အကြံပြုချက်များအတွက်

<https://www.gov.uk/government/publications/dfid-iati-guidelines> သို့သွားပါ။

Foreign, Commonwealth & Development Office

47. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤအစီအစဉ် (နှင့် နောက်ဆက်တွဲ ပြင်ဆင်မှုများ) အတွက် သဘောတူညီချက်နှင့် ဆက်စပ်ရန်ပုံငွေ အချက်အလက်များကို FCDO ၏ ဝတ်ဆိုင်တွင် ထုတ်ဝေရန် ခွင့်ပြုပါသည်။

တာဝန်ရှိမှု

ဤအစီအစဉ်ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ လိုက်နာမှုအတွက် လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း(များ) ပါဝင်သည့်နေရာ အပါအဝင် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် လုံးဝ တာဝန်ရှိပါသည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းနှင့် လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း(များ) နှစ်ဦးစလုံးသည် ဤအစီအစဉ်၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ လိုက်လျောညီထွေရှိစေရန် မည်သည့်အစီအစဉ်(များ) တွင်မဆို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း(များ) နှင့် လိုအပ်သလို ဤအစီအစဉ်၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာစေမည်ဖြစ်ပါသည်။

48. FCDO သည် ဤအစီအစဉ်နှင့်ဆက်စပ်နေသည့် မည်သည့် လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း(များ) ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များအတွက် တာဝန်ယူမည်မဟုတ်သလို၊ အခြားမည်သူမဆို၊ ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်း၏ ထိတွေ့ဆက်ဆံမှုတို့နှင့် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသို့မဟုတ် ၎င်း၏ လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း(များ) မှ ၎င်းတို့၏ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုကို ရပ်စဲရာတွင် ကျသင့်မည့် ကုန်ကျစရိတ်များအတွက် FCDO မှ တာဝန်ယူမည်မဟုတ်ပါ။

Foreign, Commonwealth & Development Office

49. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO ရန်ပုံငွေများကို သင့်လျော်သောအသုံးပြုမှု၊ အန္တရာယ်စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် စီမံကိန်း၏ ရလဒ်များ နှင့် ရေရှည်ရလဒ်များ ပေးဆောင်ရာတွင် ထောက်ပံ့ရေးအသုံးစရိတ်၏ ဆိုးရွားသောအကျိုးသက်ရောက်မှုများအပါအဝင် လက်ခံရရှိသူများအပေါ် ဂျန်ဒါနှင့်သက်ဆိုင်သည့် ရေရှည်သက်ရောက်မှုများအပါအဝင် မလိုလားအပ်သော သို့မဟုတ် မမျှော်လင့်ထားသော ရလဒ်များအတွက် တာဝန်ခံရမည်။

50. FCDO သည် နောက်ထပ်အချက်အလက်များကို တိကျသေချာစေရန် ဤအစီအစဉ်ကိုရပ်စဲပြီး ငါးနှစ်အတွင်း သို့မဟုတ် ငါးနှစ်အကြာတွင် လိုအပ်သလို အချိန်မရွေး၊ အပိုစုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများ၊ စာရင်းစစ်များ၊ ရှောင်တခွင် စစ်ဆေးမှုများနှင့် ကြည့်ရှုစစ်ဆေးမှုများပြုလုပ်နိုင်သည်။ ၎င်းတို့ကို FCDO သို့မဟုတ် ၎င်း၏ တရားဝင်ခွင့်ပြုထားသော ကိုယ်စားလှယ် သို့မဟုတ် အေးဂျင့်တစ်ခုခုမှ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ဝတ်ဆိုင်များနှင့် သက်ဆိုင်ရာ မှတ်တမ်းများအားလုံးကို လိုအပ်သလို အသုံးပြုခွင့် ပေးပါမည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် လိုအပ်သော အချက်အလက်များနှင့် ရယူပိုင်ခွင့်များကို ၎င်း၏ လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း(များ) နှင့် ရန်ပုံငွေ အစီအစဉ်များအားလုံးတွင် အတိအလင်း ထည့်သွင်းထားကြောင်း သေချာစေမည်ဖြစ်ပါသည်။

ကျရောက်နိုင်သည့် အန္တရာယ် စီမံခန့်ခွဲမှု

51. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အနည်းဆုံးအနေဖြင့် တစ်ဦးချင်းစီ၏ အန္တရာယ်များကို ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ဖော်ထုတ်နိုင်စေရန်၊ ၎င်းတို့၏ ဖြစ်နိုင်ခြေနှင့် အကျိုးသက်ရောက်မှုများကို အကဲဖြတ်ခြင်း၊ ၎င်းတို့အား မည်ကဲ့သို့ ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းမည်၊ အရှိန်မြှင့်ပေးမည်၊ စောင့်ကြည့်ရန်

Foreign, Commonwealth & Development Office

မည်သူမှာ တာဝန်ရှိကြောင်းစသည်တို့ ပါဝင်သည့် နောက်ဆုံးပေါ် ကျရောက်နိုင်သည့် အန္တရာယ်စာရင်းကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ ဖော်ထုတ်ပြီး ထိန်းသိမ်းသွားမည်။

52. ကျရောက်နိုင်သည့် အန္တရာယ်စာရင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ FCDO မှ စာဖြင့်ရေးသားပြီး ခွင့်ပြုချက်မရထားပါက မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤစီမံကိန်းနှင့်ပတ်သက်သည့် အန္တရာယ်အားလုံးကို စီမံခန့်ခွဲပါမည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းထံသို့ အန္တရာယ်ကို လွှဲပြောင်းသည့်အခါ၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ထိုအန္တရာယ်ကို ထိရောက်စွာ စီမံခန့်ခွဲရန်အတွက် FCDO တွင် တာဝန်ခံနေမည်ဖြစ်ပါသည်။

ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေး

53. ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေးသည် ဆိုက်ဘာရာဇဝတ်မှုမှ ကာကွယ်ရန် စနစ်များ၊ ကွန်ရက်များနှင့် ဒေတာများကို အကာအကွယ်ပေးသည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်း၏ကိုယ်ပိုင်မူဝါဒများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအောက်တွင် ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေးအန္တရာယ်ကို စီမံခန့်ခွဲရန် တာဝန်ရှိသည်။

ဝယ်ယူရေး

54. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO ရန်ပုံငွေများကို အသုံးပြု၍ ဝယ်ယူမှုတိုင်းသည် နိုင်ငံတကာ အကောင်းဆုံး အလေ့အကျင့်နှင့် ကျင့်သုံးနိုင်သော စည်းမျဉ်းများကို လိုက်နာရန်၊ ပွင့်လင်းမြင်သာမှု၊ မျှတပြီး ပွင့်လင်းပြီး ငွေတန်ဖိုးရရှိစေရန် ဒီဇိုင်းထုတ်ထားကြောင်း သေချာစေမည်ဖြစ်သည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းတွင် တန်ဖိုးမြင့်ဝယ်ယူရေး (> £100k (> £100k)

Foreign, Commonwealth & Development Office

ဆောင်ရွက်ရန် ကျွမ်းကျင်မှု သို့မဟုတ် စွမ်းရည်မရှိလျှင်) FCDO မှ အတည်ပြုထားသော ဝယ်ယူရေးပေးသွင်းသူကို အသုံးပြုသင့်သည်။

55. ကုန်ကျစရိတ်၊ ပမာဏ၊ ပေးသွင်းသူများ၊ ငွေတန်ဖိုး၊ စုဆောင်းမှုနှင့် ထိရောက်မှုတို့အပါအဝင် ဝယ်ယူမှုအားလုံး၏ မှတ်တမ်းများကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ သိမ်းဆည်းထားပြီး FCDO မှ တောင်းဆိုသည့်အခါ ပေးအပ်နိုင်ရမည်။ FCDO သည် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ ဝယ်ယူမှု နှင့် စွမ်းဆောင်ရည်ကို အချိန်မရွေး အကဲဖြတ်ရန် အခွင့်အရေးရှိသည်။

သီးသန့်စီစဉ်မှုများ

56. စာပိုဒ် ၇၉ တွင် လိုအပ်သည့်အချက်များမှ လွဲ၍ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤစီမံကိန်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့် မည်သည့်အစီအစဉ်တွင်မဆို လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း(များ) နှင့် FCDO သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခုနှင့် တိုက်ရိုက်လုပ်ဆောင်ခြင်းမှ ကန့်သတ်ထားသည့် မည်သည့်ပြဋ္ဌာန်းချက်မျိုးနှင့်မဆို ထည့်သွင်းရမည်မဟုတ်ပေ။ [ဤအစီအစဉ်၏ အကြမ်းဖက် ဒဏ်ခတ်အရေးယူမှုစာရင်းများ နှင့် ယှဉ်ရန် ရည်ညွှန်းရန် သေချာစေရမည်]

ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့်စာရင်း

57. FCDO သည် FCDO ရန်ပုံငွေများမှ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း သို့မဟုတ် အပြည့်အဝဝယ်ယူထားသော စက်ပစ္စည်းများနှင့် ထောက်ပံ့ပစ္စည်းများကို စီမံကိန်းပိုင်ဆိုင်မှုအဖြစ်

Foreign, Commonwealth & Development Office

တစ်နှစ်ထက်ပို၍ အသုံးဝင်ပါက၊ နှင့် (1) တစ်ခုချင်းစီ၏ဝယ်ယူမှု ဈေးနှုန်း သို့မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု ကုန်ကျစရိတ်သည် ပေါင် 500 သို့မဟုတ် ဒေသသုံး ငွေကြေးနှင့် ညီမျှသည်။ သို့မဟုတ် (၂) သည် မိုဘိုင်းလ်နှင့် ဆွဲဆောင်မှုဟု ယူဆနိုင်သော တန်ဖိုးနည်းပစ္စည်းများ အုပ်စု (ဥပမာ- မိုဘိုင်းလ်ဖုန်းများ၊ ကင်မရာများ၊ လက်ပ်တော့များ၊ တက်ဘလက်များ၊ ဂြိုဟ်တုဖုန်းများ၊ ယာဉ်များ၊ အစားအသောက်၊ ဆေးဝါးပစ္စည်းများ၊ ကယ်ဆယ်ရေးထုပ်ပိုးမှုများ စသည်ဖြင့်) ပေါင်းစပ်ဝယ်ယူသည့်ဈေးနှုန်း သို့မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးရေးကုန်ကျစရိတ် ပေါင် 500 သို့မဟုတ် ဒေသတွင်းသုံးငွေနှင့် ညီမျှသည့် အရာများကို စီမံကိန်း၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများအဖြစ် သတ်မှတ်သည်။

58. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ထိုကဲ့သို့သော ပိုင်ဆိုင်မှုအားလုံး၏ စာရင်းကို ထူထောင်ပြီး ထိန်းသိမ်းမည်ဖြစ်သည်။

59. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အနည်းဆုံး နှစ်စဉ်အခြေခံအားဖြင့် ပိုင်ဆိုင်မှုအားလုံးကို စစ်ဆေးမှုပြုလုပ်ပြီး နောက်ဆက်တွဲ 2 တွင် ပေးထားသည့် ပုံစံခွက်ကို အသုံးပြု၍ နောက်ဆုံးပေါ်စာရင်းကို FCDO သို့ တင်ပြကြောင်း သေချာစေမည်- စာရင်းစာရင်း၊ ချက်လက်မှတ်များကို အတည်ပြုခြင်း၊ နှစ်စဉ်အကောင့်များနှင့်အတူ နှစ်ချုပ်စာရင်းများ ထုတ်ပေးခြင်း။ ဖြစ်နိုင်ပါက မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤစစ်ဆေးမှုများကို တိုက်ရိုက်လုပ်ဆောင်သင့်ပါသည်။

60. ဤအစီအစဉ်အရ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် သင့်လျော်သော ကုန်ပစ္စည်းစာရင်းများကို အသုံးပြုခြင်းနှင့် ထိန်းချုပ်ခြင်းအတွက် တာဝန်ယူရမည်ဖြစ်ပါသည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

61. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်း၏ကိုယ်ပိုင်မူဝါဒနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအောက်တွင် ပိုင်ဆိုင်မှုများ ပျောက်ဆုံးခြင်း၊ ခိုးယူခံရခြင်း၊ ပျက်စီးခြင်း သို့မဟုတ် ဖျက်ဆီးခြင်းအန္တရာယ်ကို စီမံခန့်ခွဲမည်ဖြစ်သည်။ FCDO သည် ဆုံးရှုံးသွားသော၊ ခိုးယူခံရသော၊ ပျက်စီးနေသော သို့မဟုတ် ပျက်စီးသွားသော ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ပြုပြင်ခြင်း သို့မဟုတ် အစားထိုးခြင်းအတွက် ကုန်ကျစရိတ်ကို ကာမိစေရန် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းအား မျှော်လင့်ထားပြီး ၎င်းကို မည်သို့အကောင်းဆုံးလုပ်ဆောင်ရမည်ကို အန္တရာယ်အခြေခံသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချသင့်သည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဆုံးရှုံးသွားခြင်း၊ ခိုးယူခံရခြင်း၊ ပျက်စီးသွားသော သို့မဟုတ် ဖျက်ဆီးခံရသော ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကာမိစေရန် စီမံကိန်းအတွက် အထူးစီးပွားရေးအာမခံကို ထုတ်ယူရန် ဆုံးဖြတ်ပါက၊ ခြွင်းချက်အနေဖြင့် ကြိုတင်စာဖြင့် အတိအလင်း အတည်ပြုထားခြင်းမရှိပါက FCDO ရန်ပုံငွေများကို ပရီမီယံကြေးရန်ပုံငွေအတွက် အသုံးပြု၍ မရပေ။

62. FCDO သည် အထူးသဖြင့် စီမံကိန်းပိုင်ဆိုင်မှုများ၊ ငွေကြေးပိုင်ဆိုင်မှုများနှင့် သတင်းအချက်အလက်ပိုင်ဆိုင်မှုများအားလုံး၏ အဆုံးစွန်သောပိုင်ဆိုင်မှုများကို **[လိုအပ်ပါက ထည့်သွင်းပါ-(မှလွဲ၍ {ဖယ်ချန်ခဲ့သည့် ပိုင်ဆိုင်မှုဆိုင်ရာ အချက်အလက်အမည်})]** ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းထားမည်ဖြစ်ပြီး၊ ပိုင်ဆိုင်မှုလွှဲပြောင်းခြင်း သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်မှုစွန့်ပစ်ခြင်းအား အခြားနည်းဖြင့် အတည်ပြုခြင်းမပြုမချင်း၊ ပုံမှန်အားဖြင့် ဤအစီအစဉ်၏အဆုံးတွင် FCDO မှ စာဖြင့်ရေးသားပါသည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် စီမံကိန်းပြီးဆုံးသည့်နေ့မတိုင်မီ 14 ရက်ထက် နောက်မကျဘဲ စာဖြင့် FCDO သို့ သင့်လျော်သော စွန့်ပစ်မှုအချိန်ဇယားကို အဆိုပြုသင့်သည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

ကျန်းမာရေး၊ ဘေးကင်းရေးနှင့် လုံခြုံရေး

63. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများမှ အလုပ်ခန့်ထားသူများ သို့မဟုတ် ပါဝင်လုပ်ကိုင်သူများအပါအဝင် ဤအစီအစဉ်၏တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် အလုပ်ခန့်ထားသော သို့မဟုတ် အခြားသူများ၏ကျန်းမာရေး၊ ဘေးကင်းရေးနှင့် လုံခြုံရေးအပါအဝင် ဤအစီအစဉ်နှင့်ပတ်သက်သည့် လုံခြုံရေးအစီအစဉ်အားလုံးအတွက် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းတွင် တာဝန်ရှိပါသည်။

64. FCDO ရန်ပုံငွေများကို FCDO မှ ကြိုတင်စာဖြင့် အတိအလင်း အတည်ပြုထားခြင်းမရှိပါက ဆေးဖိုးဝါးခ၊ ထိခိုက်ဒဏ်ရာရခြင်း သို့မဟုတ် မသန်စွမ်းမှုနှင့် သေဆုံးမှုတို့ကို ကာမိစေရန် ရည်ရွယ်ထားသည့် စီမံကိန်းတစ်ခုခုမှ အာမခံပရီမီယံများကို ရန်ပုံငွေအတွက် အသုံးမပြုနိုင်ပါ။

ဆက်သွယ်ရေးနှင့်အမှတ်တံဆိပ်

65. FCDO ၏ ရန်ပုံငွေထောက်ပံ့မှုနှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် အထောက်အပံ့များတည်ဆောက်ရန်နှင့် အသိပညာမြှင့်တင်ရန် ပူးပေါင်းလုပ်ဆောင်ရန် နည်းလမ်းများကို ပါဝင်သူများမှ တက်ကြွစွာရှာဖွေမည်ဖြစ်သည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ လုံခြုံရေးနှင့် ဘေးကင်းရေးဆိုင်ရာ ထည့်သွင်းစဉ်းစားမှုများအရ FCDO မှ အခြားနည်းဖြင့် ကြိုတင်သဘောတူထားခြင်းမရှိပါက၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO ၏ "UK အကူအညီ—မြီတိသူလူများထံမှ" လိုဂို၏ ကြော်ငြာချက်များအပါအဝင် ရန်ပုံငွေဆိုင်ရာ၊ အများသူငှာ သို့မဟုတ် ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများထံသို့ ရန်ပုံငွေဆိုင်ရာ လှူရှားမှုများအကြောင်း စာဖြင့်ရေးသားခြင်း၊ နှုတ်ဖြင့်ပြောဆိုခြင်းတို့ကို ကိစ္စရပ်တိုင်းတွင် UK အကူအညီလိုဂိုအသုံးပြုရန်အတွက် FCDO စံနှုန်းများနှင့်အညီ သင့်လျော်သောအချိန်တွင် အသုံးပြုခြင်းဖြင့် အသိအမှတ်ပြုပါမည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

66. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် နောက်ဆက်တွဲ 3 တွင် ပေးထားသည့် [UK Aid Visibility Statement FCDO](#) ပုံစံကို အသုံးပြု၍ FCDO ထံမှ ရန်ပုံငွေကို မည်ကဲ့သို့၊ မည်သည့်အချိန်တွင် အသိအမှတ်ပြုမည်၊ မည်သည့်နေရာတွင် အသုံးပြုမည်ကို မြင်နိုင်မှု ကြေညာချက်ကို ထုတ်ပေးပါမည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အများသူငှာ ဆက်သွယ်မှု တစ်ခုခုကို ထုတ်ပြန်ခြင်းမပြုမီ FCDO ၏ ခွင့်ပြုချက်ရယူရန် လိုအပ်ပါသည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ တိုးတက်မှုအစီရင်ခံစာများနှင့် နှစ်ပတ်လည်သုံးသပ်ချက်များတွင် ၎င်းကို အကိုးအကားများ ထည့်သွင်းမည်ဖြစ်သည်။

67. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် UK ၏အကူအညီလိုဂိုကို အခြားအလှူရှင်လိုဂိုများနှင့် တွဲဖက်အသုံးပြုနိုင်ပြီး စီမံကိန်းတစ်ခုအတွက် အလှူရှင်အရေအတွက်သည် များပြားလှပြီး ပူးတွဲတင်ပြရန်လက်တွေ့မကျပါက၊ FCDO မှ ရန်ပုံငွေကို အခြားသော ပမာဏတူလှူဒါန်းကြသည့် အလှူရှင်အဖွဲ့အစည်းများနည်းတူ အသိအမှတ်ပြုမှုပြုလုပ်ခြင်း ပြုလုပ်ရန် လိုအပ်သည်။

ဥာဏပစ္စည်း

68. ဤအစီအစဉ်တွင် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသို့မဟုတ် ၎င်း၏ပုဂ္ဂိုလ်များ၊ အဖွဲ့ဝင်များ သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်များမှ ထုတ်လုပ်သည့် အစီရင်ခံစာများ၊ ဒေတာနှင့် ဒီဇိုင်းများအပါအဝင် အီလက်ထရောနစ်နည်းအရ ထားသိုထားသည်ဖြစ်ဖြစ် မဖြစ်ဖြစ်) ဥာဏပစ္စည်းအားလုံးတွင် ဥာဏပိုင်ခွင့် ("ပစ္စည်း") Partner ၏ပိုင်ဆိုင်မှုဖြစ်လိမ့်မည်။

69. ဤအစီအစဉ်ကို လက်မှတ်ရေးထိုးရာတွင်၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤဥပဒေဖြင့် FCDO အား ပစ္စည်းအားလုံးကို အသုံးပြုရန်အတွက် တစ်ကမ္ဘာလုံးတွင် သီးသန့် စွန့်လွှတ်၍ မရနိုင်သော လိုင်စင်မဲ့ လိုင်စင်ကို ပေးပါသည်။ အသုံးပြုရန် ဟု ဆိုရာ၌ ကမ္ဘာပေါ်ရှိ မည်သည့်နေရာတွင်မဆို အသုံးပြုရန် သို့မဟုတ် ရောင်းချရန် သို့မဟုတ် အခြားသော ရောင်းဝယ်ခြင်းအတွက် တူညီသောပစ္စည်းနှင့် တူညီသောပစ္စည်းများကို ပေါင်းစပ်ထုတ်လုပ်ရောင်းချခြင်း အပါအဝင် ယင်း၌ရှိသော ပစ္စည်းနှင့် ဥာဏပစ္စည်းအားလုံးကို ဆိုလိုပါသည်။

အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ

Foreign, Commonwealth & Development Office

70. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသို့မဟုတ် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ အလုပ်ခန့်ထားသော သို့မဟုတ် စာချုပ်ချုပ်ဆိုထားသော ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးသည် ဤအစီအစဉ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ကွဲလွဲသည့် သို့မဟုတ် ကွဲလွဲနိုင်သည့် ၎င်းတို့၏ တာဝန်ဝတ္တရားတစ်ခုခုနှင့် ကွဲလွဲနိုင်သည့် ကိုယ်ပိုင်၊ စီးပွားရေး သို့မဟုတ် ပရော်ဖက်ရှင်နယ် လှုပ်ရှားမှုတစ်ခုခုတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရပါ။

ထောက်ပံ့ကူညီမှု လမ်းလွဲခြင်း (Aid diversion)

71. ထောက်ပံ့ကူညီမှု လမ်းလွဲခြင်းသည် လိမ်လည်မှု၊ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု၊ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု၊ ခိုးမှု၊ အကြမ်းဖက်ငွေကြေးထောက်ပံ့မှု၊ ငွေကြေးခဝါချမှုနှင့် အခြားရန်ပုံငွေများကို အလွဲသုံးစားလုပ်မှု အပါအဝင် ရန်ပုံငွေများကို ရည်ရွယ်ထားသော သို့မဟုတ် လက်ခံရရှိသူများထံ ဦးတည်သွားခြင်းကို တားဆီးသည့် မည်သည့်ဖြစ်ရပ်မဆို ပါဝင်သည်။

72. ပါဝင်သူများသည် ဤအစီအစဉ်ကို အပြည့်အဝ သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအားဖြင့် ငွေကြေးထောက်ပံ့သည်ဖြစ်စေ FCDO မှ ငွေကြေးထောက်ပံ့သည်ဖြစ်စေ ထောက်ပံ့ကူညီမှု လမ်းလွဲခြင်းဖြစ်စေသည့် အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေသော သို့မဟုတ် အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေမည့် အဖြစ်အပျက်တစ်ခုခုကို ချက်ခြင်း နှောင့်နှေးခြင်းမရှိဘဲ တစ်ဦးနှင့်တစ်ဦး အကြောင်းကြားပါမည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် စွပ်စွဲချက်၏ရင်းမြစ်၊ အကြောင်းအရာနှင့် ပံ့ပိုးပေးထားသည့် အသေးစိတ် သို့မဟုတ် အထောက်အထားများအပေါ်မူတည်၍ ယုံကြည်စိတ်ချရမှုကို အကဲဖြတ်သင့်သည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

73. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် reportingconcerns@fcdo.gov.uk သို့မဟုတ် +44 (0)1355 843747 တွင် FCDO ၏ လိမ်လည်မှုတိုက်ဖျက်ရေးဌာနကို ချက်ချင်းဆက်သွယ်သင့်သည်။ အချက်အလက်အားလုံးကို အမြင့်ဆုံးလျှို့ဝှက်ထားမည်ဖြစ်သည်။ အချက်အလက်များကို သင့်လျော်သည့်နေရာတွင် စီမံခန့်ခွဲသည့် FCDO ပရိုဂရမ်အဖွဲ့ထံသို့လည်း တိုက်ရိုက်အစီရင်ခံနိုင်ပါသည်။ ၎င်းကို FCDO ၏ လိမ်လည်မှုတိုက်ဖျက်ရေးဌာနသို့ ချက်ခြင်းပေးပို့မည်ဖြစ်သည်။

74. ပါဝင်သူများသည် သက်ဆိုင်ရာ မသင့်လျော်သော အပြုအမူများ အပါအဝင် ထောက်ပံ့ကူညီမှု လမ်းလွှဲခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ လုံးဝသည်းမခံသော ချဉ်းကပ်မှု ရှိပါသည်။ ပါဝင်သူနှစ်ဦးစလုံးသည် FCDO သို့မဟုတ် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းက ဦးဆောင်သည်ဖြစ်စေ အဆိုပါဖြစ်ရပ်များအတွက် စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများနှင့် အပြည့်အဝ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်သည်။

75. ဤအစီအစဉ်တွင် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ သို့မဟုတ် အခြားသော စာချုပ်ဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များရှိသော်လည်း၊ FCDO သည် အမှန်တကယ် သို့မဟုတ် သံသယဖြစ်ဖွယ် ထောက်ပံ့ကူညီမှု လမ်းလွှဲခြင်းဖြစ်ရပ်တွင် ဤအစီအစဉ်အရ ပေးဆောင်သော ရန်ပုံငွေအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းကို FCDO ထံမှ ပြန်လည်ရရှိနိုင်ပါသည်။

76. ဒေသတွင်းနှင့် နိုင်ငံတကာ ဥပဒေများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ကုလသမဂ္ဂ လုံခြုံရေးကောင်စီ ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့်အညီ ပါဝင်သူများသည် နိုင်ငံတကာ အကြမ်းဖက်မှုကို တိုက်ဖျက်ရန်

Foreign, Commonwealth & Development Office

အခိုင်အမာ ကတိကဝတ်ပြုထားသည်။ အကြမ်းဖက်ဝါဒနှင့်ဆက်စပ်နေသော လူတစ်ဦးချင်း သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအား ပံ့ပိုးကူညီရန်နှင့် FCDO ဝန်ထမ်းများနှင့် ၎င်း၏ပရိုဂရမ်လုပ်ဆောင်ချက်များသည် အကြမ်းဖက်နှိမ်နင်းရေးဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာဥပဒေများနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိမရှိ သေချာစေရန် FCDO ၏ မူဝါဒဖြစ်သည်။ ဤမူဝါဒနှင့်အညီ၊ FCDO သည် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းနှင့် လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများအားလုံးသည် သက်ဆိုင်ရာ အကြမ်းဖက်ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုဥပဒေများအောက်ရှိ ၎င်းတို့၏ဝတ္တရားများကို သတိပြုမိစေရန်နှင့် ၎င်းတို့၏ဝတ္တရားများကို လိုက်နာရန် မျှော်လင့်ပါသည်။

77. အခါအားလျော်စွာ မွမ်းမံထားလုပ်ထားသည့်အတိုင်း အောက်ဖော်ပြပါစာရင်းတွင် အမည်ပေးထားသောသူများအပါအဝင် အကြမ်းဖက်ဝါဒနှင့်ဆက်စပ်နေသော လူတစ်ဦးချင်း၊ အဖွဲ့များ သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများကို အကြမ်းဖက်ဝါဒနှင့်ဆက်စပ်နေသော လူတစ်ဦးချင်း၊ အဖွဲ့များ သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအား ဤအစီအစဉ်အောက်တွင် ပံ့ပိုးပေးထားသည့် ရန်ပုံငွေ သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်မှုများဖြင့် မပံ့ပိုးမိပေးရန် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် သေချာစေရမည်။ -

- HM Treasury's Financial Sanctions အကောင်အထည်ဖော်ရေးရုံး - [Financial sanctions: consolidated list of targets](#)
- UK အခြေစိုက်ရုံး - [Proscribed terrorist groups or organisations](#)
- ဥရောပသမဂ္ဂ - [Consolidated list of sanctions](#)
- ကုလသမဂ္ဂ - [United Nations Security Council Sanctions List](#)
- ကမ္ဘာ့ဘဏ် - [World Bank Listing of Ineligible Firms & Individuals](#)

လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အမြတ်ထုတ်မှု၊ အလွဲသုံးစားမှုနှင့် နှောင့်ယှက်မှုများကို တားဆီးကာကွယ်ရန်

Foreign, Commonwealth & Development Office

78. ပါဝင်သူများသည် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာအမြတ်ထုတ်ခြင်း၊ အလွဲသုံးစားပြုခြင်းနှင့် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာနှောင့်ယှက်ခြင်း (“SEAH”) ကို ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းခြင်းအတွက် လုံးဝသည်းခံခြင်းမရှိဘဲ နောက်ဆက်တွဲ 4 တွင်ဖော်ပြထားသည့် စည်းကမ်းချက်များကို သဘောတူပါသည်။ ဆိုလိုသည်မှာ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းနှင့် ၎င်း၏အကောင်အထည်ဖော် မိတ်ဖက်များသည် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်မှုအားလုံးကို ယူဆောင်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ SEAH ၏ အစီရင်ခံစာများ ပေါ်ပေါက်လာသောအခါတွင် ၎င်း၏ ဝန်ထမ်းများနှင့် အကောင်အထည်ဖော် မိတ်ဖက် နှစ်ဦးစလုံးမှ ဤစာချွန်လွှာပေးပို့ခြင်းနှင့် ဆက်စပ်နေသော SEAH ၏ လုံလောက်သော အဆင့်များကို တားဆီးရန် လုံလောက်သော အဆင့်များ လုပ်ဆောင်မည်ဟု ဆိုလိုပါသည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အမြတ်ထုတ်ခြင်းနှင့် အလွဲသုံးစားပြုခြင်းဆိုင်ရာ [IASC အခြေခံမူကြောက်](#)ကို ကျင့်သုံးမည်ဖြစ်ပြီး PSEA နှင့်/သို့မဟုတ် အရည်အသွေးနှင့် တာဝန်ခံမှုဆိုင်ရာ IASC ဆိုင်ရာ အနိမ့်ဆုံးလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုစံနှုန်းများကို လိုက်နာမည်ဖြစ်ပါသည်။

79. SEAH ၏ သံသယများ သို့မဟုတ် တိုင်ကြားချက်များကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ သတိပြုမိလာသောအခါ၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ထိခိုက်မှုဖြစ်ပွားခြင်းအား ရပ်တန့်ရန်၊ စုံစမ်းစစ်ဆေးပြီး အသက်ရှင်ကျန်ရစ်သူ၏ ဆန္ဒကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီးနောက်၊ သက်ဆိုင်ရာအာဏာပိုင်များ (ရာဇဝတ်မှုဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များအတွက်) သို့ အစီရင်ခံတင်ပြရန်နှင့် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤစာချွန်လွှာနှင့်ပတ်သက်သည့် SEAH ၏ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုကို အာမခံနိုင်လောက်အောင် ယုံကြည်လောက်သော စွပ်စွဲချက်တစ်စုံတစ်ရာကို အစီရင်ခံရန် [FCDO \(reportingconcerns@fcdo.gov.uk\)](mailto:reportingconcerns@fcdo.gov.uk) ကိုလည်း ချက်ခြင်းဆက်သွယ်ပါမည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည်

ဤစာချုပ်လွှာနှင့် တိုက်ရိုက်မသက်ဆိုင်သော်လည်း FCDO နှင့် လက်တွဲခြင်းအတွက် သိသိသာသာ သက်ရောက်မှုရှိမည့် SEAH ၏ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုအား အာမခံနိုင်လောက်အောင် ယုံကြည်လောက်သော စွပ်စွဲချက်မှန်သမျှကို FCDO သို့ ချက်ခြင်း အစီရင်ခံပါမည်။ SEAH တွင် အစီရင်ခံရန် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ အစီအစဉ်သည် သက်ဆိုင်ရာ ပုဂ္ဂိုလ်၏ ဘေးကင်းမှု၊ လုံခြုံရေး၊ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်ဆိုင်ရာ အခွင့်အရေးများကို အလျှော့မပေးကြောင်း နားလည်လက်ခံထားသည်။

ရပ်စဲခြင်းနှင့် ပိတ်သိမ်းခြင်း။

80. နောက်ဆုံးငွေပေးချေမှုများကို ခွင့်ပြုရန်၊ ဤအစီအစဉ်သည် ဤအစီအစဉ်တွင်ပါရှိသော ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ အစောပိုင်းက ရပ်စဲထားခြင်းမရှိပါက စီမံကိန်းပြီးဆုံးသည့်နေ့စွဲပြီးနောက် ခြောက်လအကြာတွင် ရပ်စဲသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

81. အကယ်၍ FCDO သည် ဤအစီအစဉ်၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ ဖြည့်ဆည်းခြင်းမပြုပါက သို့မဟုတ် စီမံကိန်း၏ အကောင်အထည်ဖော်မှု သို့မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုတန်ဖိုးကို သိသာထင်ရှားစွာ ထိခိုက်စေမည့် လုပ်ဆောင်မှုများ ဖြစ်ပေါ်လာပါက၊ ပြဿနာများကိုဖြေရှင်းရန် FCDO သည် ၎င်း၏စိုးရိမ်မှုများကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းနှင့် ဆွေးနွေးရန် ကြိုးပမ်းမည်ဖြစ်သည်။ ယင်းသို့ညှိနှိုင်းပြီးနောက်၊ ဤအစီအစဉ်အား သက်ဆိုင်ရာ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်း သို့မဟုတ် ရပ်စဲခြင်းတို့ ပြုလုပ်နိုင်သည်။

Foreign, Commonwealth & Development Office

82. ဤအစီအစဉ်အား ပါဝင်သူမှ သုံးလစာဖြင့် အကြောင်းကြားစာဖြင့် အချိန်မရွေး ရပ်စဲနိုင်ပါသည်။ ဤအစီအစဉ်နှင့်အညီ ရပ်စဲခြင်းဆိုင်ရာ အကြောင်းကြားစာကို လက်ခံရရှိခြင်းမပြုမီ ရုတ်သိမ်းခြင်းမှလွဲ၍ လုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် သစ္စာရှိရှိ ကတိကဝတ်ပြုထားသည့် ကျန်ရှိသော အသုံးမပြုရသေးသည့် ငွေကြေးအားလုံးကို ပြေစာရရှိသည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း 30 အတွင်း FCDO သို့ ပြန်လည်ပေးပို့ပါမည်။ ရံပုံငွေများ ပြန်လာသည့်အခါ မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် သက်ဆိုင်ရာ အရောင်းပြေစာရည်ညွှန်းနံပါတ်ကို ကိုးကားရပါမည်။

83. ဤအစီအစဉ်တွင် ပြဋ္ဌာန်းချက် သို့မဟုတ် အခြားသော စာချုပ်ဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များရှိသော်လည်း၊ အောက်ပါတို့ ဖြစ်ပေါ်လာပါက FCDO သည် စံသတ်ပေးချက်ကာလကို ဦးစားပေး၍ ဤအစီအစဉ်ကို ချက်ခြင်းအကျိုးသက်ရောက်မှုဖြင့် ဆိုင်းငံ့ထားနိုင်သည်။ သို့မဟုတ် ရပ်စဲနိုင်ပြီး ၎င်း၏ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ဤအစီအစဉ်အရ ပေးဆောင်ထားသော ရန်ပုံငွေအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းရှိပါက ပြန်လည်ရယူနိုင်ပါသည်-

- a) မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် တိုက်ရိုက် သို့မဟုတ် ၎င်း၏ လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများမှတစ်ဆင့် အကြိမ်ကြိမ် လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း သို့မဟုတ် ဤအစီအစဉ်၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ သို့မဟုတ် အခြားသော FCDO အစီအစဉ် သို့မဟုတ် လက်ရှိ သို့မဟုတ် ယခင်နေရာ၌ဖြစ်စေ စာချုပ်ပါအချက်တစ်ခုခုကို ချိုးဖောက်နေခြင်း၊

Foreign, Commonwealth & Development Office

b) မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသို့မဟုတ် လက်အောက်ခံ Partner သည် ဤအစီအစဉ်အတွင်း မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို ဖျက်သိမ်းမှု၊ စီမံအုပ်ချုပ်မှု သို့မဟုတ် အခြားအလားတူလုပ်ငန်းစဉ်တွင် ပါဝင်သည် သို့မဟုတ် ၎င်း၏မြီရှင်များနှင့် မည်သည့်အစီအစဉ်တွင်မဆို ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

c) မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသို့မဟုတ် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သည့် လူ့ အဖွဲ့ အစည်းအားလုံး သည် FCDO ၏ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ စာဖြင့်ရေးသားခြင်း၊ တာဝန်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် လွှဲပြောင်းခြင်း၊ ထိုသို့ ပြုလုပ်ရန် ကြိုးစားခြင်း သို့မဟုတ် ထိုလုပ်ရပ်များကို ဖြစ်ပေါ်စေသော အကြောင်းရင်းများ၊ ဤအစီအစဉ် သို့မဟုတ် မည်သည့်အပိုင်းတွင်မဆို အကျိုးစီးပွား၊ မျှဝေခြင်း သို့မဟုတ် အကျိုးစီးပွားရှိခြင်း

d) မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ဝိသေသလက္ခဏာ သို့မဟုတ် စရိုက်လက္ခဏာပြောင်းလဲမှုရှိပါသည် (ဤအကဲဖြတ်ချက်ကို FCDO ၏တစ်ဦးတည်းဆုံးဖြတ်ချက်အရပြုလုပ်ရန်) သို့မဟုတ် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သည့် လူ့ အဖွဲ့ အစည်းအားလုံး ၏ လွှဲပြောင်းရယူခြင်း၊ ပေါင်းစည်းခြင်း၊ ပိုင်ဆိုင်မှုပြောင်းလဲခြင်း သို့မဟုတ် ထိန်းချုပ်ခြင်းအပါအဝင် စသည့် အကန့်အသတ်မရှိ ဖြစ်စဉ်များ။

e) စီမံကိန်းကို အောင်မြင်စွာ ပြီးမြောက်ခြင်းမှလွဲ၍ အခြားအကြောင်းတစ်ခုခုကြောင့် ရပ်ဆိုင်းသွားသည်ကိစ္စ၊

Foreign, Commonwealth & Development Office

- f) မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသို့မဟုတ် လက်အောက်ခံမိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခုသည် ဤအစီအစဉ်အရ ပံ့ပိုးပေးထားသည့် ရန်ပုံငွေ သို့မဟုတ် အခြားမည်သည့် FCDO ရန်ပုံငွေများကိုမဆို ရည်ရွယ်၍ ပေးထားသည့် ရည်ရွယ်ချက်မှလွဲ၍ အခြားမည်သည့်ရည်ရွယ်ချက်အတွက်မဆို အသုံးပြုသည်။
- g) ဤအစီအစဉ်၏တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏တာဝန်ဝတ္တရားများ စွမ်းဆောင်ရည်ကို ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာအရ အကျိုးသက်ရောက်စေသော သို့မဟုတ် ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာအရ ထိခိုက်နိုင်သည့် အလားအလာရှိသည့် ဖြစ်ရပ်တစ်ခု ဖြစ်ပေါ်လာသည်။
- h) အမှန်တကယ် သို့မဟုတ် သံသယဖြစ်ဖွယ် အထောက်အပံ့ လမ်းလွဲခြင်း ဖြစ်ရပ်တွင်၊
- i) လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အမြတ်ထုတ်မှု၊ အလွဲသုံးစားပြုမှု သို့မဟုတ် နှောင့်ယှက်မှု ဖြစ်ရပ်တွင်၊
- j) FCDO ၏ ဂုဏ်သိက္ခာ သို့မဟုတ် စစ်မှန်မှုကို သို့မဟုတ် ဤအစီအစဉ်နှင့် ပတ်သက်သည့် စီမံကိန်း၏ ဂုဏ်သိက္ခာ သို့မဟုတ် စစ်မှန်မှုကို ထိခိုက်ပျက်စီးစေနိုင်သော သို့မဟုတ် ထိခိုက်စေနိုင်သည့် ဖြစ်ရပ်တစ်ခု ဖြစ်ပေါ်သည်။

84. FCDO မှ စာဖြင့်ရေးသား၍ သဘောတူညီထားခြင်းမရှိပါက မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် FCDO မှ အရောင်းပြေစာလက်ခံရရှိပြီး 14 ရက်အတွင်း ဤအစီအစဉ်၏အဆုံးတွင် ကျန်ရှိနေသည့် ပိုလျှံနေသော NPAC နှင့် အသုံးမပြုသောရန်ပုံငွေများကို ပြန်လည်ပေးအပ်ပါမည်။ ရန်ပုံငွေများ ပြန်လာသည့်အခါ မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် သက်ဆိုင်ရာ အရောင်းပြေစာရည်ညွှန်းနံပါတ်ကို ကိုးကားရပါမည်။



OFFICIAL

Foreign, Commonwealth
& Development Office

Foreign, Commonwealth & Development Office

လက်မှတ်

85. ဤအစီအစဉ်သည် ပါဝင်သူများ၏ နားလည်မှုကို မှတ်တမ်းတင်ထားပြီး အောက်ဖော်ပြပါ လက်မှတ် ရေးထိုးသည့်နေ့မှ စတင်ဆောင်ရွက်ပါသည်။

FCDO ကိုယ်စား လက်မှတ်ရေးထိုးခဲ့သည်။

အမည်	
ရာထူး	
လိပ်စာ/ဆက်သွယ်ရန် အသေးစိတ်	
ရက်စွဲ	

မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း ကိုယ်စား လက်မှတ်ရေးထိုးခဲ့သည်။

အမည်	
ရာထူး	
လိပ်စာ/ဆက်သွယ်ရန် အသေးစိတ်	
ရက်စွဲ	

နောက်ဆက်တွဲ 1- မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းငွေပေးချေမှု တောင်းဆိုချက် ဖောင်

သို့	[ထည့်သွင်းပါ{FCDOစီမံကိန်း မန်နေဂျာ}, {နိုင်ငံ/ဌာန}]
ဤငွေပေးချေမှုတောင်းဆိုချက်ကို တင်သွင်းသည့်အခါ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အောက်ပါ အထောက်အကူပြုစာရွက်စာတမ်းများ ပါဝင်ရမည်-	
1) အတည်ပြုထားသော စီမံကိန်းဘတ်ဂျက်နှင့် FCDOs ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် သုံးလတစ်ကြိမ် ခန့်မှန်းခြေအသုံးစရိတ်များ (1 ဧပြီလမှ မတ်လ 31 ရက်နေ့အထိ) ငွေသားနှင့် အရင်းအမြစ် သတ်မှတ်ချက်များ နှစ်မျိုးလုံးတွင် ဖော်ပြထားသည့် အသေးစိတ်စီမံကိန်း ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာများ။	
2) အစီရင်ခံစာများသည် စတာလင်(GBP) ဖြင့် ဖော်ပြရမည်။ နိုင်ငံခြားငွေ အစီရင်ခံစာများကို OANDA (www.oanda.com) တွင် သက်ဆိုင်ရာ ငွေလဲနှုန်းဖြင့် ပြောင်းလဲသင့်သည်။	
3) အလှူရှင်အများအပြား၏ အစီအစဉ်များတွင်၊ အစီရင်ခံစာများသည် FCDO ရန်ပုံငွေ၏ အချိုးအစားကို ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ခွဲခြားထားသင့်သည်။	
4) ကြိုတင်ငွေပေးချေမှုများအတွက်၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏တရားမျှတမှုနှင့် FCDOs သဘောတူညီချက်မိတ္တူ။	

ခေါင်းစဉ်နှင့် အသေးစိတ်အချက်များနှင့် ရန်ပုံငွေအကျဉ်းချုပ်

အဖွဲ့			
ထောက်ပံ့ကြေးခေါင်းစဉ်/စီမံကိန်းအမည်			
စီမံကိန်းတည်နေရာ			
FCDO အစိတ်အပိုင်းကုဒ် / ဝယ်ယူမှုအမိန့်အမှတ်			
တောင်းဆိုသည့်ရက်စွဲ			
ကာလအသေးစိတ်အသုံးစရိတ်ထုတ်ပြန်ချက်	{dd/mm/yyyy}	to	{dd/mm/yyyy}
အသေးစိတ်အသုံးစရိတ် ခန့်မှန်းကာလ	{dd/mm/yyyy}	to	{dd/mm/yyyy}

Foreign, Commonwealth & Development Office

ကြွေးကျန်များအတွက် ပေးချေမှုများ	
(က) {dd/mm/yyyy} ကုန်ဆုံးသည့် သုံးလပတ်အတွက် FCDO ရန်ပုံငွေများကို အသုံးမပြုဘဲ လက်ကျန်ငွေ	
(ခ) ကုန်ဆုံးသည့် သုံးလပတ်အတွက် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းအသုံးစရိတ် {dd/mm/yyyy}	
ယခင်သုံးလပတ်အတွက် ငွေပေးချေမှုကို တောင်းဆိုထားသည်။ ((ခ)-(က))၊	

သို့မဟုတ်

ကြိုတင်ငွေပေးချေမှုများအတွက်	
(ဂ) {dd/mm/yyyy} ကုန်ဆုံးသည့် သုံးလပတ်အတွက် FCDO ရန်ပုံငွေများ အသုံးမပြုဘဲ လက်ကျန်ငွေ	
(ဃ) လာမည့်သုံးလပတ်အတွက် အသုံးစရိတ် ခန့်မှန်းချက် {dd/mm/yyyy}	
လာမည့်သုံးလပတ်အတွက် ငွေပေးချေမှုကို တောင်းဆိုထားသည်။ ((ဃ)-(ဂ))-	

စီမံကိန်းအားလုံးအတွက်	
ဒီဇင်ဘာလ 31 ရက်နေ့အထိ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းအသုံးစရိတ် ခန့်မှန်းချက်	
မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့အထိ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ အသုံးစရိတ် ခန့်မှန်းချက်	

မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းဘဏ်အသေးစိတ်



OFFICIAL

Foreign, Commonwealth & Development Office

ဘဏ်အမည်:	
ဘဏ်စာတိုက်လိပ်စာ-	
အကောင့်အမည်-	
ဘဏ်အကောင့်နံပါတ်:	
Sort Code:	
ဘဏ်အကောင့်၏ငွေကြေး-	
IBAN နံပါတ်- [ဥရောပရှိ ဘဏ်စာရင်းများအတွက် လိုအပ်သည်]	
SWIFT နံပါတ်-	
ABA သို့မဟုတ် BIC နံပါတ်- ဥရောပရှိ ဘဏ်စာရင်းများအတွက် BIC လိုအပ်သည်]	
ကြားခံဘဏ်အသေးစိတ်-	
ဘဏ်အီးမေးလ်လိပ်စာ-	

Foreign, Commonwealth & Development Office

စာရင်းစစ်စာ (Audit Discharge)

{မိတ်ဖက်အမည်} သည် ၎င်း၏ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ကုန်ဆုံးပြီး ခြောက်လအတွင်း FCDO အား တင်ပြခြင်းဖြင့် ရည်ရွယ်ထားသည့်ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် FCDO ရန်ပုံငွေများကို အသုံးပြုခဲ့ကြောင်း လွတ်လပ်သောအာမခံချက် [သင့်တော်သလို ရွေးချယ်ပါ-

{FCDO စီမံကိန်းရန်ပုံငွေကို အခြားရန်ပုံငွေများနှင့် ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ခွဲခြားထားသည့် လွတ်လပ်၍ သင့်လျော်သော အရည်အချင်းပြည့်မီသော စာရင်းစစ်တစ်ဦးမှ စစ်ဆေးသော နှစ်စဉ်အကောင့်များ။}

သို့မဟုတ်

{လွတ်လပ်ပြီး သင့်လျော်စွာ အရည်အချင်းပြည့်မီသော စာရင်းစစ်မှ အသိအမှတ်ပြုထားသော FCDO စီမံကိန်းရန်ပုံငွေကို ပြသသည့် ကြေညာချက်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ နှစ်စဉ်စာရင်းစစ်အကောင့်များဖြင့် အတူပါဝင်ပါသည်။}

အသိအမှတ်ပြုခြင်း

ဤတောင်းဆိုချက်သည် မှန်ကန်ကြောင်းနှင့် ပေးထားသော အချက်အလက်၊ စီမံကိန်း၏ ရလဒ်များနှင့် ရှေ့ရှည်ရလဒ်များနှင့် လုပ်ဆောင်ခဲ့သည့် အလုပ် သို့မဟုတ် အနာဂတ်လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များအပေါ် အခြေခံ၍ တောင်းဆိုထားသော အစုငွေသည် မှန်ကန်ကြောင်း ကျွန်ုပ်အာမခံပါသည်။ ဤငွေပေးချေမှုလက်ခံရရှိမှုသည် လုပ်ဆောင်ခဲ့သည့်အလုပ် သို့မဟုတ် အနာဂတ်လုပ်ငန်းမှုများအတွက် ရန်ပုံငွေနှစ်ဆရရှိမည်မဟုတ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်အတည်ပြုပါသည်။ ဤအရာကို {မိတ်ဖက်အမည်} ကိုယ်စား လက်မှတ်ရေးထိုးရန် ကျွန်ုပ်တွင် အခွင့်အာဏာရှိပါသည်။

လက်မှတ်	
ရက်စွဲ	



OFFICIAL

Foreign, Commonwealth
& Development Office

အမည်	
အလုပ်ရာထူး	
လိပ်စာ/ဆက်သွယ်ရန် အသေးစိတ်	



Foreign, Commonwealth
& Development Office

{ မိတ်ဖက်အမည် } ကိုယ်စား ဤစာရင်းသည် ခေတ်မီပြီး စီမံကိန်းပိုင်ဆိုင်မှုအားလုံးကို စစ်ဆေးပြီးနောက် မှန်ကန်ကြောင်း အာမခံပါသည်။ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာစစ်ဆေးမှုကို { XX လ 20XX } တွင် စတင်ခဲ့ပြီး { XX လ 20XX } တွင် အပြီးသတ်ခဲ့သည်။ ဤအရာကို { မိတ်ဖက်အမည် } ကိုယ်စား လက်မှတ်ထိုးရန် ကျွန်ုပ်တို့အဖွဲ့အစည်းအားအာမခံပါသည်။

လက်မှတ်	
အမည်	
အလုပ်ရာထူး	
ရက်စွဲ	

Foreign, Commonwealth & Development Office

နောက်ဆက်တွဲ 3- UK AID မြင်နိုင်စွမ်းဆိုင်ရာ ထုတ်ပြန်ချက်

ဤအစီအစဉ်၏တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့်၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် UK အစိုးရထံမှ ရန်ပုံငွေ၊ စာဖြင့်ရေးသားထားသော ပစ္စည်းများနှင့် နှုတ်ထွက်ဆိုချက်များနှင့် စီမံကိန်းပိုင်ဆိုင်မှုများတွင် UK အကူအညီလိုဂိုကို အသုံးပြုခြင်းဖြင့် အသိအမှတ်ပြုမည်ဖြစ်ပါသည်။ UK အစိုးရထံမှ ရန်ပုံငွေကို မည်သို့အသိအမှတ်ပြုရမည်ကို နောက်ထပ်အချက်အလက်များအတွက် UK aid တံဆိပ်တပ်ခြင်းလမ်းညွှန်ချက်ကို ဖတ်ရှုပါ။ ဤကြေညာချက်ကို ဖြည့်စွက်ပြီး လက်မှတ်ထိုးခြင်းဖြင့် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤလိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းရန် သဘောတူပါသည်။

ဤအစီအစဉ်အတွက် အစီရင်ခံမှုလိုအပ်ချက်များ၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့်၊ နယ်ပယ်အတွင်းရှိ လိုဂိုဓာတ်ပုံများနှင့် ဆက်သွယ်ရေးပစ္စည်းများ နမူနာများအပါအဝင် အသုံးပြုနေသည့်အမှတ်တံဆိပ်၏အထောက်အထားကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းအား ပေးဆောင်ရန် တောင်းဆိုနိုင်ပါသည်။ ကုန်အမှတ်တံဆိပ်လမ်းညွှန်ချက်နှင့် UK အကူအညီလိုဂိုဖိုင်များကို ဝင်ရောက်နည်းအသေးစိတ်အချက်အလက်များကို ဤနေရာတွင် ကြည့်ရှုနိုင်သည်- <https://www.gov.uk/government/publications/uk-aid-standards-for-using-the-logo>

မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းအမည်	{PARTNER NAME}
စီမံကိန်းနံပါတ်	{PROJECT NUMBER}
စီမံကိန်းခေါင်းစဉ်	{PROJECT TITLE}
စီမံကိန်းဖော်ပြချက်	{PROJECT DESCRIPTION}
UK ထောက်ပံ့ရေးလိုဂို သို့မဟုတ် UK အကူအညီရန်ပုံငွေကို အသိအမှတ်ပြုသည့် စီမံကိန်းမှ ပေးအပ်မည့် ပိုင်ဆိုင်မှုများကို စာရင်းပြုစုပါ။	
စီမံကိန်း၏တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် ထောက်ပံ့ရေးပစ္စည်းများအပါအဝင်	ပေးပို့မည့် ပိုင်ဆိုင်မှုအားလုံးကို ရှုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာပစ္စည်းများနှင့် စာရင်းပြုစုပါ။ ဥပမာ။

Foreign, Commonwealth & Development Office

<p>နှစ်စဉ်အစီရင်ခံစာများ၊ သုတေသနအစီရင်ခံစာများ၊ သတင်းထုတ်ပြန်ချက်များ၊ ဝဘ်ဆိုက်များ၊ အခြားဆက်သွယ်ရေး သို့မဟုတ် ဖြစ်ရပ်ဆိုင်ရာပစ္စည်းများ (ယူကေအကူအညီတံဆိပ်တပ်ခြင်းတွင် မည်သည့်နေရာတွင် ပေါ်လာခြင်း/မဖြစ်သင့်သည်ကို နောက်ထပ်အချက်အလက်များအတွက် အမှတ်တံဆိပ်ထုတ်လုပ်ခြင်းလမ်းညွှန်၏ အပိုင်း 5 နှင့် 6 ကို ကိုးကားပါ)</p>		
<p>UK အကူအညီလိုဂို သို့မဟုတ် အသိအမှတ်ပြုမှု မဆောင်ထားသည့် စီမံကိန်းမှ ပေးအပ်မည့် ပိုင်ဆိုင်မှုများကို စာရင်းပြုစုပြီး အဘယ်ကြောင့် ဤအရာများသည် UK aid အမှတ်တံဆိပ်ကို မသယ်ဆောင်ရကြောင်း ရှင်းလင်းစွာ ရှင်းပြပါ</p>		
<p>ခြွင်းချက်အားလုံးသည် ခွင့်ပြုချက်လိုအပ်ပြီး (အမှတ်တံဆိပ်ထုတ်လုပ်ခြင်းဆိုင်ရာ</p>	<p>ပရိုဂရမ်၏အစုစုတွင်ပါဝင်သည့် ဤခွင့်ပြုချက်မှတ်တမ်း၊ ဥပမာ။ ပရိုဂရမ်စာရွက်စာတမ်းများနှင့်အတူ (အမှတ်တံဆိပ်ထုတ်လုပ်ခြင်းဆိုင်ရာ</p>	<p>အဖွဲ့၏ဌာနအကြီးအကဲမှ အီးမေးလ်တစ်စောင်ကို သိမ်းဆည်းထားသင့်သည် ခြွင်းချက်များနှင့်ပတ်သက်သည့် နောက်ထပ်အချက်အလက်များအတွက် မြီတိန်အကူအညီတံဆိပ်တပ်ခြင်းလမ်းညွှန်၏ အပိုင်း 6 ကို ကိုးကားပါ)</p>

ကြေငြာချက်

ဤစီမံကိန်း၏အောင်မြင်စွာပေးပို့ခြင်းအပေါ် တိုက်ရိုက်သက်ရောက်မှုမရှိသော သို့မဟုတ် ရန်ပုံငွေ၏ပွင့်လင်းမြင်သာမှုတိုးမြှင့်လာစေရန်အတွက် မည်သည့် UK အကူအညီရန်ပုံငွေမှ အသုံးမပြုနိုင်သည်ကို ကျွန်ုပ်တို့လည်းလည်းပါသည်။ ဤကြေညာချက်ကို လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းဖြင့်၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အထက်ဖော်ပြပါ ကတိကဝတ်များကို ဖြည့်ဆည်းရန် သဘောတူပါသည်။

{PARTNER NAME} ကိုယ်စားလှယ်-
အမည်_____

FCDO ကိုယ်စားလှယ် မှ သဘောတူသည်-
အမည်_____

အလုပ်ရာထူး _____

အလုပ်ရာထူး _____

လက်မှတ် _____

လက်မှတ် _____

ရက်စွဲ _____

ရက်စွဲ _____

နောက်ဆက်တွဲ 4 – SEAH အပေါ် အလှူရှင်များ၏ ဘာသာစကား

1. ပါဝင်သူများသည် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အမြတ်ထုတ်ခြင်း၊ အလွဲသုံးစားလုပ်ခြင်းနှင့် နှောင့်ယှက်ခြင်း ("SEAH") ကို ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းရန် လှုပ်ရှားမှုမရှိသော ချဉ်းကပ်မှုအတွက် လုံးဝသည်းခံမှု မရှိပါ။ ဆိုလိုသည်မှာ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းနှင့် ၎င်း၏ အကောင်အထည်ဖော် မိတ်ဖက်များသည် SEAH ၏ ဝန်ထမ်းများနှင့် အကောင်အထည်ဖော် မိတ်ဖက်နှစ်ဦးစလုံးမှ ဤစာချွန်လွှာပေးပို့ခြင်းနှင့် ဆက်စပ်နေသော မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို SEAH မှ ကျိုးကြောင်းဆီလျော်ပြီး လုံလောက်သောခြေလှမ်းများအားလုံးကို လုပ်ဆောင်မည်ဖြစ်ပြီး SEAH ၏အစီရင်ခံစာများပေါ်ပေါက်လာသောအခါတွင် သင့်လျော်စွာတုံ့ပြန်မည်ဖြစ်သည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အမြတ်ထုတ်ခြင်းနှင့် အလွဲသုံးစားပြုခြင်းဆိုင်ရာ IASC အခြေခံမူကြမ်းချက်နှင့် ဤပုဂ္ဂိုလ်ကို အကောင်အထည်ဖော်သည့်အခါ အောက်ပါမူများနှင့် အလေ့အကျင့်များကို ကျင့်သုံးပြီး လိုအပ်သည့်နေရာတွင် သက်သေပြရန် အထောက်အထားများ ပေးဆောင်ရမည်-

- a) အရည်အသွေးနှင့် တာဝန်ခံမှုဆိုင်ရာ အခြေခံလူသားချင်းစာနာထောက်ထားမှုစံနှုန်း၏ IASC-အနည်းဆုံး လည်ပတ်မှုစံနှုန်းများနှင့်/သို့မဟုတ် SEA အစိတ်အပိုင်းများကို လိုက်နာခြင်း၊
- b) SEAH ပြဿနာများအတွက် အသက်ရှင်ကျန်ရစ်သူဗဟိုပြုချဉ်းကပ်မှု၊
- c) SEAH ကို ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းရာတွင် ခိုင်မာသော ဦးဆောင်မှုနှင့် အချက်ပြခြင်း၊
- d) ကျားမမညီမျှမှုနှင့် အခြားသော ပါဝါမညီမျှမှုများကို ဖြေရှင်းရန် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်ပြီး လုံလောက်သော ကြိုးပမ်းအားထုတ်မှုများ ပြုလုပ်ပါ။
- e) တာဝန်ခံမှုနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုကို မြှင့်တင်ရန် ခိုင်မာသော အစီရင်ခံခြင်း၊
- f) ဤအစီအစဉ်မှ SEAH စံနှုန်းများသည် အကောင်အထည်ဖော်နေသောမိတ်ဖက်များနှင့် [ကုလအဖွဲ့အစည်းများအတွက်- ရန်ပုံငွေနှုန်းပုံစံများတွင် ထင်ဟပ်စေသည်- ဥပမာ- လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာအမြတ်ထုတ်မှုနှင့် အလွဲသုံးစားမှုဆိုင်ရာစွပ်စွဲချက်များဆိုင်ရာ ကုလသမဂ္ဂပုဂ္ဂိုလ်ကို အကန့်အသတ်မရှိလိုက်နာမှုကဲ့သို့သော နည်းလမ်းများဖြင့် လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း။]

2. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အောက်ပါ အစီရင်ခံခြင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို လိုက်နာပါမည်-

Foreign, Commonwealth & Development Office

<p>a. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤစာချုပ်လွှာနှင့်ပတ်သက်သည့် SEAH ၏ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုအား အာမခံနိုင်လောက်အောင် ယုံကြည်လောက်သော စွပ်စွဲချက်တစ်စုံတစ်ရာကို အစီရင်ခံရန် စာရေးအကြောင်းကြားစာဖြင့် reportingconcerns@fcdo.gov.uk သို့ ချက်ခြင်းဆက်သွယ်ပါမည်။</p> <p>b. မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဤစာချုပ်လွှာနှင့် တိုက်ရိုက်မသက်ဆိုင်သော်လည်း မိတ်ဖက်အတွက် သိသာထင်ရှားသော သက်ရောက်မှုရှိမည့် SEAH ၏ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုအား အာမခံရန် လုံလောက်သော ယုံကြည်စိတ်ချရသော စွပ်စွဲချက်မှန်သမျှကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ဆောလျင်စွာ reportingconcerns@fcdo.gov.uk သို့ သတင်းပို့သင့်သည်။</p> <p>c. [ကုလအဖွဲ့အစည်းများအတွက်] မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အမြတ်ထုတ်မှုနှင့် အလွဲသုံးစားပြုမှုဆိုင်ရာ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုအား အာမခံရန် လုံလောက်သော ယုံကြည်စိတ်ချရသော စွပ်စွဲချက်အားလုံးကို အစီရင်ခံမည်ဖြစ်ပြီး၊ သက်ဆိုင်ရာ၊ ၎င်း၏ အုပ်ချုပ်မှုနှင့် လုပ်ငန်းများနှင့်ပတ်သက်၍ အရေးယူဆောင်ရွက်မှုသည် ဤစာချုပ်လွှာနှင့် သက်ဆိုင်မှုပေါ် မူမတည်ဘဲ အထွေထွေအတွင်းရေးမှူးထံ SEA ဆိုင်ရာ လူထုအစီရင်ခံမှု ယန္တရားမှတစ်ဆင့် အစီရင်ခံပါမည်။</p>
<p>3. အပိုဒ် 2.a နှင့် 2.b တွင်ရည်ညွှန်းထားသည့်အတိုင်း အစီရင်ခံစာသည်- [သဘောတူညီချက်/စီစဉ်မှုနံပါတ်]၊ စွပ်စွဲခံရသောအကျင့်ပျက်မှု၏သဘောသဘာဝ၊ စွပ်စွဲခံရသည့်အကျင့်ပျက်ရက်စွဲ၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းထံသို့ ပထမဆုံးအစီရင်ခံသည့်ရက်စွဲ၊ တည်နေရာ [အလှူရှင် မှအတည် ပြုထားသည့်အတိုင်း]၊ အကောင်အထည်ဖော်သူ၏ ပါဝင်ပတ်သက်မှု၊ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုနှင့် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ ဆောင်ရွက်မည့် အရေးယူမှုအခြေအနေနှင့် အမှုတွဲအား ဥပဒေစိုးမိုးရေးသို့ ရည်ညွှန်းခြင်းရှိမရှိ၊ အဖွဲ့အစည်းသည် အမှု၏အခြေအနေနှင့်ပတ်သက်ပြီး မွမ်းမံထားများကို ပေးပါမည်။ အကြောင်းကြားစာကို စာဖြင့်ရေးသားပြီး အပိုဒ် 2.a နှင့် 2.b တွင်ဖော်ပြထားသော ဆက်သွယ်ရမည့်နေရာသို့ ပေးပို့မည်ဖြစ်ပါသည်။</p>
<p>4. SEAH တွင် အစီရင်ခံရန် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ အစီအစဉ်သည် သက်ဆိုင်ရာ ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ဘေးကင်းမှု၊ လုံခြုံရေး၊ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်ဆိုင်ရာ အခွင့်အရေးများကို မထိခိုက်စေကြောင်း နားလည်လက်ခံထားပါသည်။</p>
<p>5. SEAH ၏ သံသယများ သို့မဟုတ် တိုင်ကြားချက်များကို မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ သိရှိလာသောအခါ၊ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် အသက်ရှင်ကျန်ရစ်သူ၏ ဆန္ဒကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီးနောက်၊ ထိခိုက်မှုဖြစ်ပွားခြင်းအား ရပ်တန့်ရန်၊ စုံစမ်းစစ်ဆေးပြီး သက်ဆိုင်ရာအာဏာပိုင်များ (ရာဇဝတ်မှုဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များအတွက်) သို့ အစီရင်ခံတင်ပြပါမည်။</p>
<p>6. အလှူရှင် သို့မဟုတ် ၎င်း၏ တရားဝင်ခွင့်ပြုထားသော ကိုယ်စားလှယ်များသည် SEAH အတွက် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်း၏ လုံးဝသည်းခံနိုင်မှုကို အတည်ပြုရန်အတွက် အချိန်တိုင်းတွင် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ အကဲဖြတ်ခြင်း သို့မဟုတ် အခြားသော ထိန်းချုပ်ဆောင်ရွက်မှုများကို လုပ်ဆောင်နိုင်သည်။ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းသည် ထိုထိန်းချုပ်မှုအစီအမံများကိုဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အလှူရှင် သို့မဟုတ် ၎င်း၏တရားဝင်ခွင့်ပြုထားသော ကိုယ်စားလှယ် သို့မဟုတ် အေးဂျင့်များနှင့် အပြည့်အဝပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရမည်။</p>